

宝鸡市金台区住房保障物业管理服务
中心
2025年度部门决算

保密审查情况：已审查
主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况
- 十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

负责辖区内住房、民房和物业管理工作及查处违法建设，负责对低保家庭住房调查登记，租金补贴申报、核减及档案管理、负责直管公房的管理维修及权属登记。指导镇街做好物业管理相关工作。2025年度，我单位紧紧围绕住房保障和物业管理相关工作，扎实做好保障房申请资格审核、直管公房管理、审计疑点问题核查及政策宣传工作；到物业管理方面，严格审核住宅专项维修资金使用，积极有效化解物业信访纠纷，开展小区安全隐患排查，有序完成各类备案工作；同时，物业专项整治工作有序推进，通过抽查复查、现场督导，督促物业企业限期整改，交由属地镇街复查闭环管理，持续提升整治效能，本年度各项工作落实到位，全面完成年度绩效目标。

（二）内设机构

宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心，经费形式为财政全额拨款，正科级事业单位。内设办公室、物业管理一股、物业管理二股、住房保障股四个股室。1. 办公室：负责中心后勤保障工作；组织中心内各种会议及活动；起草、校对、收发文件；收集、整理文书档案资料。管理公务用车及其他日常中心工作。负责中心的财务、人事、劳资养老保险、医疗保险、工伤保险工作；负责退休人员的管理工作；做好凭证、账册、

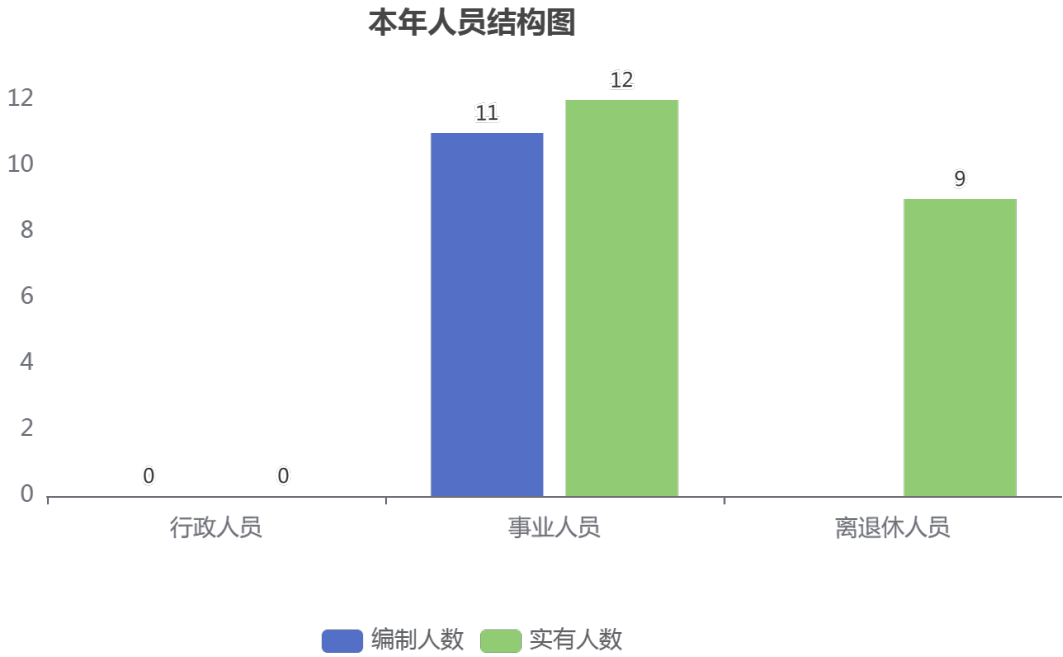
报表的整理、装订、归档工作，按规定严格财务制度、管理财务档案。2. 物业管理一股：负责对辖区内物业管理工作业务指导、监督和检查；物业交接验收监管、物业服务诚信建设考核。加强法规条例和物业收费政策宣传，使物业管理工作有章可循，依法管理。做好住宅专项维修资金申报资料审核上报工作及物业服务合同备案。做好来人、来电、12345市民热线物业投诉的处置工作；完成物业管理方面的投诉办理和回复。3. 物业管理二股（民房股）：对物业服务企业违反《物业管理条例》的行为进行依法查处。协调指导镇街物业管理投诉和纠纷的处理工作。监督镇街“两站一中心一平台”开展工作，指导、督促镇街做好住宅小区的业主委员会成立和任届期满的换届工作。做好直管公房及其设施维修管理工作，依法查处违规转租、转让、空置房，根据政府制定的价格，建立租赁关系，做好公房租金的收取和缴存。做好辖区内民房（村民、居民）建设管理，查处民房建设中乱搭乱建等违法建设行为。4. 住房保障股：负责城镇中低收入住房困难家庭保障性住房资料审核上报工作；做好低收入家庭住房租金补贴申报。

二、部门决算单位构成

本单位作为宝鸡市金台区住房和城乡建设局的二级预算单位，编制2025年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2025年底，本单位人员编制11人，其中行政编制0人，事业编制11人；实有人员12人，其中行政0人、事业12人。单位管理的离退休人员9人。

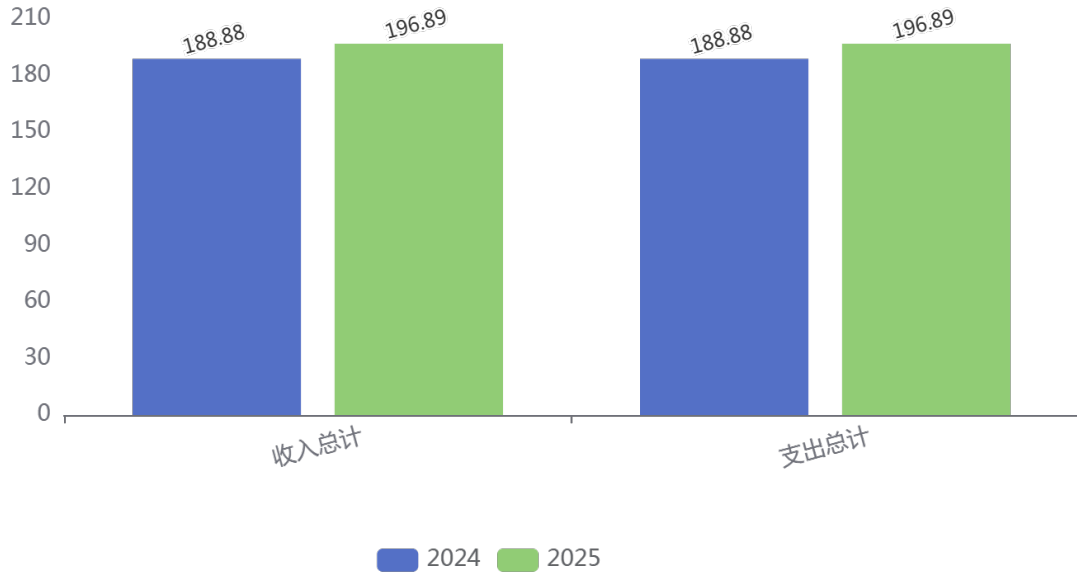


第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为196.89万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加8.01万元，增长4.24%，主要是人员经费、社会保障缴费正常变动。

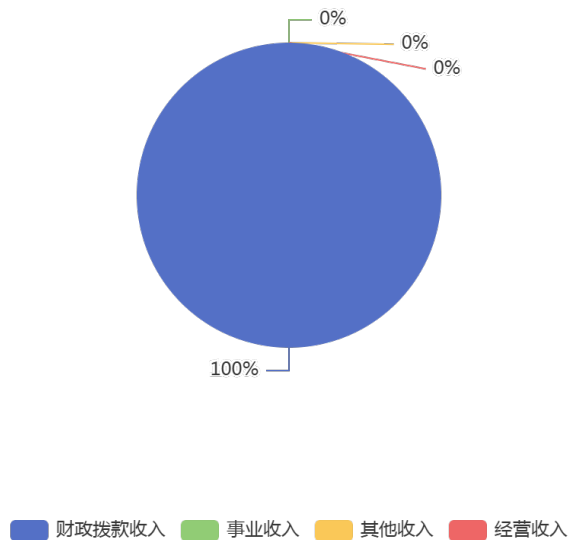
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

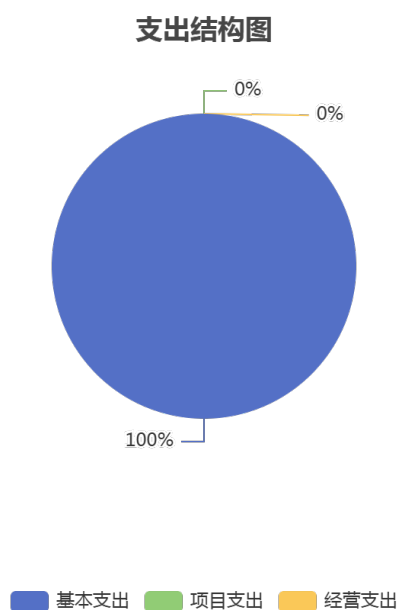
2025年度本年收入合计196.89万元，其中：财政拨款收入196.89万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；其他收入0.00万元，占0%。

收入结构图



三、支出决算情况说明

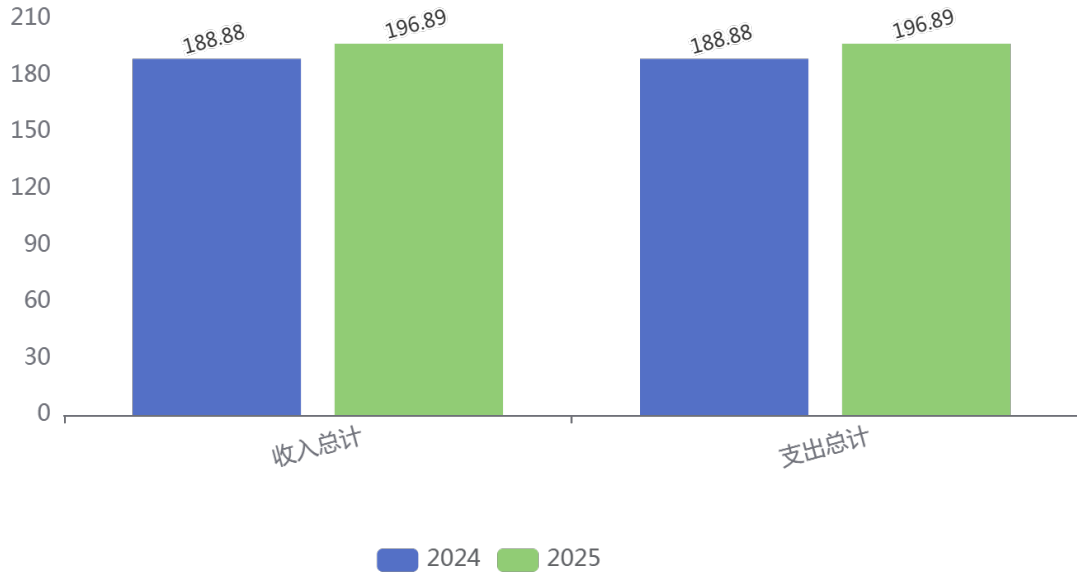
2025年度本年支出合计196.89万元，其中：基本支出196.89万元，占100.00%；项目支出0.00万元，占0%；经营支出0.00万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为196.89万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加8.01万元，增长4.24%，增长的主要原因是：人员经费、社会保障缴费正常变动。

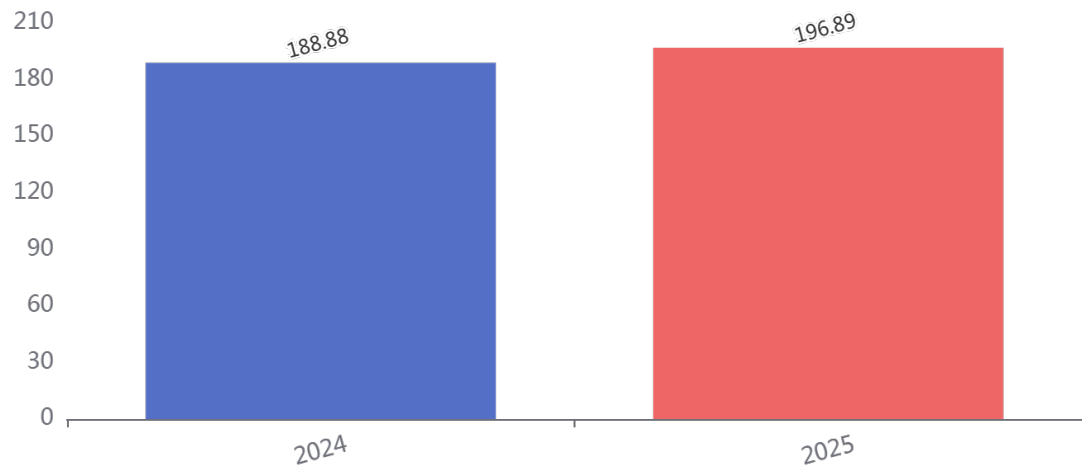
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



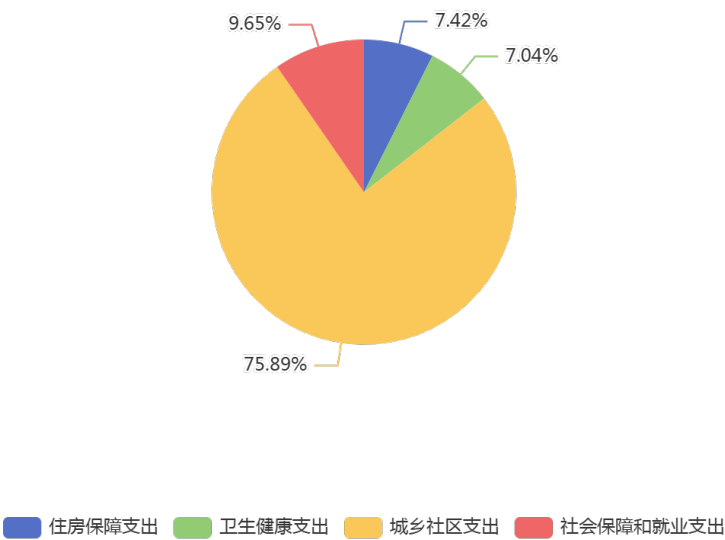
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算195.37万元，支出决算196.89万元，完成年初预算的100.78%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加8.01万元，增长4.24%，增长的主要原因是：人员经费，社会保障缴费正常变动。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算19.19万元，支出决算19.00万元，完成年初预算的99.01%。

决算数小于年初预算数的主要原因是年内有人员岗位调动。

2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算9.44万元，支出决算9.41万元，完成年初预算的99.68%。决算数小于年初预算数的主要原因是年内有人员岗位调动。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算4.79万元，支出决算4.46万元，完成年初预算的93.11%。决算数小于年初预算数的主要原因是年内有人员岗位调动。

4. 城乡社区支出（类）城乡社区公共设施（款）其他城乡社区公共设施支出（项）。年初预算146.60万元，支出决算149.41万元，完成年初预算的101.92%。决算数大于小于年初预算数的主要原因是人员经费、社会保障缴费正常变动。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算15.35万元，支出决算14.61万元，完成年初预算的95.18%。决算数大于小于年初预算数的主要原因是年内有人员岗位调动。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出196.89万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费192.82万元，主要包括：医疗费、其他工资福利支出、奖励金、基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工

资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费4.07万元，主要包括：劳务费、办公费、邮电费、差旅费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2025年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2025年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2025年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2025年度，我单位紧扣住房保障和物业管理，认真履职尽责，主动担当作为，工作总体完成情况良好。住房保障工作稳步推进，物业管理工作持续提质增效，完成了年度主要绩效目标任务。2025全年主要

工作成效：住房保障工作稳步推进。一是做好保障房申请资格审核工作。保障房申请资料资格审核联查联审，定期向专班成员单位推送申请人及家庭成员信息，在召开保障房申请资料研判会议中，将各单位信息比对结果上会研判。符合申请条件家庭共516户，（其中廉租房20户，公租房496户）。保障房资格年审1933户。参加金台区“高效办成一件事”工作推进会、系统培训会。年内，坚持向专班成员单位推送申请人及家庭成员信息进行比对。其中，区市场监管局反馈申请人及家庭成员经商办企业信息18条。经专班综合研判，对不符合条件7户申请资料予以退回。二是全力做好省审计厅反馈疑点问题核查工作。积极配合区委经济责任审计工作；对省审计组反馈的1500余条疑点问题全面核查。经核查三人在申请审核及资格复审过程中存在不如实提供资料，故意隐瞒工作单位及企业注册信息情况，我局于8月15日将核查中发现的三人隐瞒个人信息获取保障房情况上报市保障性住房管理中心；市保障性住房管理中心于8月22日已发文要求管理单位市城建集团取消其保障资格，腾退所承租公租房。目前，以上三户已进入退房程序。三是做好直管公房管理工作。在努力做好日常维修、保洁和安全保障同时，积极收取直管公房租金，收缴房租29708.64元。四是做好政策宣传工作。共接待群众来电、来访1500多起，12345政府工单投诉23起，我中心还利用召开工作例会，对住房保障专干、协管员不断进行政策解读、业务技能培训等，不断提高相关人

员业务能力，开展住房保障政策宣传和为民服务。物业管理工作持续提质增效。一是做好房屋专项维修资金使用资料审核工作。全年79个物业项目申请了房屋专项维修资金，合计核准使用住宅维修专项资金4057115.78元，确保了住宅专项维修资金的合理使用，同时维护广大业主的合法权益。另自7月7日起，该业务上交市局。二是有效化解物业管理信访纠纷。接待处理各类投诉550余次，其中来自12345政府工单、舆情信息，来电投诉530余次、来访7余起。区委督查室、网上信访、信息公开等来件16起。这些投诉大多已得到妥善解决，并建立了档案，进行回访。三是做好各项备案工作及其他工作。完成了21家物业服务合同备案工作。业主委员会备案3家。组织干部职工积极参加市住建局组织的物业培训会6次。三是物业专项整治工作顺利开展。年初，按照市住建局《关于印发2025年整治物业服务履约不到位侵占业主公共收益等问题专项行动方案的通知》（宝住建发〔2025〕29号）文件要求，及近期结合我局安排《关于进一步加强物业管理区域安全防范检查工作的通知》宝金住建发〔2025〕105号工作要求，进一步强化住宅小区安全管理，全面消除住宅小区安全隐患，分两个检查组每周分别对8个镇街物业专项整治情况进行抽查复查，针对现场查出的如合同不规范、“一费制”实行后未及时完善合同、电动自行车乱停乱放及未配备灭火器、小区公共收益使用不当及未公示等问题，要求物业企业限期整改，责成属地镇街、社区进行

复查销号。四是其他工作。根据“两办”《关于深入开展环境卫生大整治大提升活动的通知》，关于建立“四化包联”工作机制开展环境卫生大整治活动，党组织和党员干部“双报到”工作等包抓安排，我中心人员积极参与环境卫生整治工作。

本单位2025年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98，全年预算数196.89万元，全年执行数196.89万元，预算执行率为100.00%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：本单位总体运行情况平稳，各项工作成效良好，积极推进预算绩效管理相关工作，按期完成2025年度单位整体支出绩效自评。自评情况来看，单位严格执行单位预算管理、财务管理、绩效管理等各项制度，杜绝不合理开支，不断提升财政资金使用效益，有力保障住房保障、物业管理等各项业务正常有序开展。发现的问题及原因：在开展2025年度整体支出绩效的自评过程中，我单位充分认识到预算绩效管理在规范资金使用、提升资金效益等方面的重要作用。受客观条件制约，绩效评价工作覆盖面不足，本次自评任务集中，时间紧张，加之专职绩效管理人员配备有限，评价工作未能完全覆盖单位各项工作的关键环节，评价深度和广度有待拓展。同时，绩效闭环管理机制尚不完善，绩效评价结果与预算编制联动不够紧密，绩效目标设定的科学性和可考核性仍需加强。下一步改进措施：我单位坚持以

问题为导向，持续构建全过程预算绩效管理体系。一是做好事前绩效管理，结合绩效目标设定与业务工作的衔接，确保绩效指标科学规范、量化可考；二是健全绩效评价结果运用机制，强化绩效评价结果与预算安排联动，切实发挥绩效管理的激励约束作用。三是加强业务能力建设，依托专题培训，线上学习等途径提升经办人员绩效管理水平，充实绩效管理力量，推动预算绩效管理融入住房保障、物业管理及日常业务流程，实现财业务融合。

住房物管中心整体支出绩效自评表

(2025年度)

单位名称			宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心									
年度 主要任务 完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员经费	已完成	192.82	192.82		192.82	192.82		—		—
	任务2	公用经费	已完成	4.07	4.07		4.07	4.07		—		—
										—		—
	金额合计				196.89	196.89		196.89	196.89		10	
年度 总体目标 完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	本单位2025年工作计划：做好物业管理工作及保障房住房资料审核上报工作。						一是继续开展保障性住房申请资料资格审核联查联审工作,严把保障性住房资料申请审核关。二是持续做好物业领域专项整治工作,对镇街物业企业合同和公共收益进行抽查检查,及时指导物业企业按照上级要求做好账户管理、公示、规范使用等工作；不断提高业主对物业管理服务工作的满意度。					
年度 绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	成本指标 （10分）	经济成本	人员经费及公用经费			195.37		196.89		20	19	
		社会成本										
		生态环境成本										
	产出指标 （40分）	数量指标	年度预算执行率（%）			≥95%		100%		10	10	
		质量指标	人员经费发放差错率（%）			<5%		1%		10	10	
		时效指标	人员待遇按时发放			≥95%		100%		10	10	
	效益指标 （30分）	经济效益指标	助力区域经济发展			成效显著		10		10	10	
		社会效益指标	单位管理科学化规范化精细化高效化水平			成效显著		10		10	10	
		生态效益指标	提高生态指数			成效显著		5		5	5	
		可持续影响指标	政策宣传持续发挥作用			中长期		5		5	5	
满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	单位职工满意度（%）			≥95%		9		10	9		
总分										100	98	

（三）项目绩效自评结果。

本单位2025年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障人员经费、日常履职运转等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，城乡社区方面的支出规模较大，主要是：城乡社区支出，2025年度决算数为149.41万元，占财政拨款支出总额的76%，主要用于在编工作人员的经费、单位日常办公履职开支等方面。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数

字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：09173465398。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	196.89	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	19.00
	9		九、卫生健康支出	39	13.87
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	149.41
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	14.61
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	196.89	本年支出合计	57	196.89
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	196.89	总计	60	196.89

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计	合计	196.89	196.89					
208	社会保障和就业支出	19.00	19.00					
20805	行政事业单位养老支出	19.00	19.00					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.00	19.00					
210	卫生健康支出	13.87	13.87					
21011	行政事业单位医疗	13.87	13.87					
2101102	事业单位医疗	9.41	9.41					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	4.46	4.46					
212	城乡社区支出	149.41	149.41					
21203	城乡社区公共设施	149.41	149.41					
2120399	其他城乡社区公共设施支出	149.41	149.41					
221	住房保障支出	14.61	14.61					
22102	住房改革支出	14.61	14.61					
2210201	住房公积金	14.61	14.61					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		196.89	196.89				
208	社会保障和就业支出	19.00	19.00				
20805	行政事业单位养老支出	19.00	19.00				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.00	19.00				
210	卫生健康支出	13.87	13.87				
21011	行政事业单位医疗	13.87	13.87				
2101102	事业单位医疗	9.41	9.41				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	4.46	4.46				
212	城乡社区支出	149.41	149.41				
21203	城乡社区公共设施	149.41	149.41				
2120399	其他城乡社区公共设施支出	149.41	149.41				
221	住房保障支出	14.61	14.61				
22102	住房改革支出	14.61	14.61				
2210201	住房公积金	14.61	14.61				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	196.89	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	19.00	19.00		
	9		九、卫生健康支出	41	13.87	13.87		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	149.41	149.41		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.61	14.61		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	196.89	本年支出合计	59	196.89	196.89		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	196.89	总计	64	196.89	196.89		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		196.89	196.89	
208	社会保障和就业支出	19.00	19.00	
20805	行政事业单位养老支出	19.00	19.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.00	19.00	
210	卫生健康支出	13.87	13.87	
21011	行政事业单位医疗	13.87	13.87	
2101102	事业单位医疗	9.41	9.41	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	4.46	4.46	
212	城乡社区支出	149.41	149.41	
21203	城乡社区公共设施	149.41	149.41	
2120399	其他城乡社区公共设施支出	149.41	149.41	
221	住房保障支出	14.61	14.61	
22102	住房改革支出	14.61	14.61	
2210201	住房公积金	14.61	14.61	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	192.77	302	商品和服务支出	4.07	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	71.07	30201	办公费	0.19	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	12.14	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	29.47	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	28.59	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.00	30207	邮电费	0.36	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.17	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.06	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.24	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	14.61	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费	4.46	30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	4.02	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.05	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	0.05	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	2.94	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.05	30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	0.29	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	0.18			
人员经费合计		192.82	公用经费合计					4.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：宝鸡市金台区住房保障物业管理服务中心

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。