

宝鸡市金台区工商业联合会 2019 年度部门决算说明

一、部门主要职责

1、参政议政。参与我区经济社会重大决策的政治协商，发挥民主监督作用。指导和帮助非公有制经济代表人士积极反映社情民意，有序参与政治生活和社会事务；负责非公有制经济代表人士的发现、培养、推荐和管理工作。

2、加强和改进非公有制经济人士思想政治工作，对会员进行团结、服务、引导、教育；倡导爱国、敬业、诚信、守法、贡献，提高会员素质，培养骨干会员队伍。

3、引导非公有制经济人士弘扬中华传统美德，积极承担社会责任；协助指导非公有制企业党建工作，推动其建立工会等群团组织，积极开展活动；做好非公有制经济代表人士的发现、培养和管理

工作。

4、协助政府管理和服务非公有制经济。为非公有制企业提供政策、信息、法律、融资、技术、人才方面服务。

5、指导推动商会组织依照法律法规制定商会章程，完善法人治理结构，规范内部管理，加强商

会自律，促进行业协会商会改革发展。指导商会反映行业发展动态，促进行业健康发展。

6、组织非公有制企业外出考察，参加各种展销会和交易会，协助会员招商引资，开拓市场。

7、参与会员企业劳动关系和经济纠纷的调解、仲裁，维护会员和员工的合法权益。

8、增强与香港、澳门和台湾地区工商界的联系，促进经贸合作。积极开展民间外交，加强同国内外工商社团、友好商会、工商界人士的联系交流合作，为非公有制企业开展国内国际合作提供服务。

9、引导非公有制企业严格遵守国家有关法律法规和政策措施，尊重和维护员工合法权益。

10、开展法律维权服务，反映非公有制企业和非公有制经济人士利益诉求，维护其合法权益。参与经济纠纷的调解、仲裁。

11、完成区委、区政府交办的其它事项。

二、2019 年度部门工作完成情况

(一)深入开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，确保主题教育取得扎扎实实成效。

主题教育开展以来，按照“守初心、担使命、找差距、抓落实”的总要求，成立领导小组，对主题教育工作进行研究部署，统筹推进学习教育、调查研究、检视问题、整改落实四项重点措施，结合

工商联实际，以“学、悟、思、谋、做”为抓手：一是以“学”做基础，认真抓好学习教育。机关支部每周组织党员集体学习《习近平关于“不忘初心、牢记使命”论述摘编》、党章等内容两次，集中收看了庆祝中华人民共和国 70 周年大会和阅兵式，学习《张富清先进事迹》开展讨论并撰写心得体会 3 篇，开展非公企业深入学习习近平总书记 70 周年重要讲话 10 期，举行了贯彻落实习近平总书记民营企业座谈会重要讲话精神 1 周年推进会，组织领导班子和党员干部参观长乐塬申新纱厂旧址，接受爱国主义教育坚定理想信念。新生代青年企业家联谊会组织会员赴遵义红色教育基地参观学习，重温革命历史；二是以“悟”当方向，扎实开展调查研究。结合工商联实际，开展对商会改革与发展等情况的调研，完成调研报告 2 篇；三是以“思”促提升，对照反思检视问题。结合“四去三整治”方案，开展“四个对照，四个找一找”问题检视活动，通过召开座谈会和发放征求意见表，梳理检视出问题 9 条，建立动态问题清单，坚持边学边查边改；四是以“谋”助发展，全面从严整改落实。对照反馈问题，开展企业大走访活动，抓好“减轻企业税费负担”等 6 个方面政策举措的落实，帮助企业解决问题，构建“亲”“清”新型政商关系，为民营企业发展创造更加宽松的环境；五是以“做”为

落点，助推“四好”商会创建。“不忘初心、牢记使命”主题教育成果显著，广大党员干部勇担使命、奋发有为，推动工商联工作迈上新台阶。

(二)以党建引领凝聚合力，强化意识形态阵地建设。一是进一步贯彻落实党的十九大、十九届二中、三中、四中全会精神，推进“两学一做”、主题党日学习教育常态化制度化。开展了向“全国优秀共产党员”和“三秦楷模”学习活动。学习外省党建工作先进经验，安排副主席赴郑州圆方非公有制企业党建学院学习，提升新时代党建水平。二是为继承和弘扬中国共产党的优良传统，追寻党的光辉历程，进一步增强党员的荣誉感和使命感，区工商联组织民营企业企业家前往江苏徐州淮海战役纪念馆参观学习，缅怀革命先烈，重温峥嵘岁月，点燃奋斗热情。新生代青年企业家联谊会以“青春心向党，建功新时代”为主题举办纪念五四运动100周年主题活动，引导和激励广大青年企业家大力发扬以爱国主义为核心的五四精神，不忘跟党初心，牢记青春使命。三是开展向张向博烈士学习活动。把开展学习活动与深入学习贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神结合起来，精心组织，周密部署。

(三)围绕两个健康发展，突出重点丰富载体。1、注重政策引领，开展培训学习。组织企业家就

经济新形势新业态有针对性的开展培训，邀请环保、税务等相关部门为企业进行政策解读，聘任法律顾问服务企业，开展民营企业大讲堂，组织企业赴北京大学就经济政策和形势进行专题培训学习，赴经济活跃地区优秀企业进行参观考察，同时，不定期组织企业向东岭集团等身边优秀企业学习，为企业发展借鉴经验。2、启动民营企业健康关爱行动。进一步营造尊商、重商的发展环境，使广大民营企业家有认同感和归属感，促进企业家更好地谋划企业发展，为金台区经济社会发展再立新功。3、开展大走访联企服务，构建亲清新型政商关系。为了进一步创造良好的营商环境，结合“不忘初心、牢记使命”主题教育检视的问题，区联及时组织班子成员进行了大走访活动，宣传“减轻企业税费负担”等6个方面政策举措和《金台区司法行政系统助力民营企业发展6条措施》，先后深入辖区嘉利来公司、冠森大世界等会员企业，了解企业生产经营、市场销售等情况及企业当前所面临的困难和存在问题，尤其是近两年的环保督察对我们的一些不合规企业影响较大，在走访调研活动中，为沃尔玛实木门有限公司协调环保手续、为华驰电力有限公司协调建立党支部成立工会等等。一年来，共计走访企业35户，发现并协调问题13项，协助企业解决问题9项，为辖区企业发展提振了信心。4、聘请法律顾问，为非公企业发展保驾护航。为规避风险，切实解决企业在法律方面的问题，区工商联聘

用陕西炎城律师事务所和陕西秦轩律师事务所的律师，为工商联常年法律顾问，为工商联会员企业无偿提供日常法律咨询，代理各类诉讼案件的申诉，参加调解、仲裁活动和代写诉讼书，为企业草拟、审查合同文书和其法律文书，参加各类经营活动谈判等。一年来，签约律师上门为企业服务 50 余次，提供法律意见书 4 份，参与合作项目洽谈 3 次，协助起草、修改合同文书 2 份，参与处置涉法涉诉案件、信访案件 2 次，代理诉讼 2 件，在区工商联微信公众号推送《企业防范经营法律风险提示》等法治宣传 3 次。5、组织召开银企座谈会，为企业融资牵线搭桥。为了帮助民营经济解决发展中的困难，解决民营企业融资难融资贵问题。我们积极搭建政府、银行和企业之间零距离、面对面的交流沟通平台，组织召开银企座谈会，邮储银行、建设银行等金融机构与 150 余家非公企业家面对面交流，银行针对企业的经营情况匹配产品并后期制定个性化融资方案，先后为 5 户企业协调解决了银行贷款问题，宝鸡市艾尔玛工贸有限公司等企业已与银行达成了初步贷款意向。6、加强外联，积极搭建招商引资平台。为了加强内联外推作用，鼓励广大民营企业更好的发展。由区委副书记朱小强带队，区工商联组织部分企业家赴徐州市开展考察招商活动，考察团举行了招商推介活动，做了文化旅游、商业综合体及新兴产业项目推介，互通了信息资源，考察学习了徐州市的优质民营企业。2019 年，区工商

联与兴平市工商联缔结为友好工商联，加强信息互通和资源共享，借鉴工作做法和经验。7、参政议政有成效。区工商联系统目前共有市人大代表4名，区人大代表9名，市政协委员5名，区政协委员18名，会员中的各位代表委员广泛关注城市建设、民生实事、营商环境等群众关心的热点问题，共提代表建议和委员提案20余件，为市区的经济社会发展贡献了力量。

（四）做好“万企帮万村”工作，积极开展社会扶贫。1、发展特色产业，实现稳定增长。发展产业是实现脱贫的根本之策，鼓励民营企业发展扶贫产业。2、发挥民营企业优势，助力贫困户实现就业脱贫。3、爱心捐助，解决贫困户化解贫困户燃眉之急。

（五）聚焦“两不愁三保障”，全力做好脱贫攻坚包村工作。按照全区扶贫工作安排，区工商联包抓硖石镇荔家山村。我们始终坚持把脱贫攻坚作为一项重大的政治任务和最大的民生工程，强化目标责任，坚持精准扶贫，认真落实每一个项目、每一项措施，不懈怠、不松劲，集中力量、全力攻坚。1、发展特色产业，助力农户增收脱贫。因地制宜培育产业是推动脱贫攻坚的根本出路。2、落实中央脱贫攻坚专项巡视反馈意见，做好问题整改。3、群众利益无小事，百姓冷暖总关情。利用春节、端午中秋节和“三夏”期间，对荔家山贫困户开展帮扶慰问，送去慰问金和节日礼品，详细询问各户家

庭成员的健康状况、收成情况及存在的困难，想办法、做承诺，尽心尽力为困难群众做一些力所能及的事，帮助他们克服困难。

(六)紧扣第二轮“五好”创建目标，全面推进工商联工作再上新台阶。区工商联 2017 年被授予第一轮全国“五好”县级工商联。2019 年以来，我们再接再厉再次开展第二轮次全国“五好”工商联创建工作，及时制定创建方案，按照要求细化服务，落实措施，精选企业，完善资料。在配强领导班子、做优非公党建和发展壮大会员队伍的基础上，充分利用“全国工商联数据库系统”，健全完善会员信息，在全市首家完成基础信息录入工作。创新商会服务载体，为引导企业积极应对经济下行压力，增强发展信心，先后举行“民营企业大讲堂”3 期，组织了企业观摩交流活动 5 次，推进工商联工作再上新台阶。

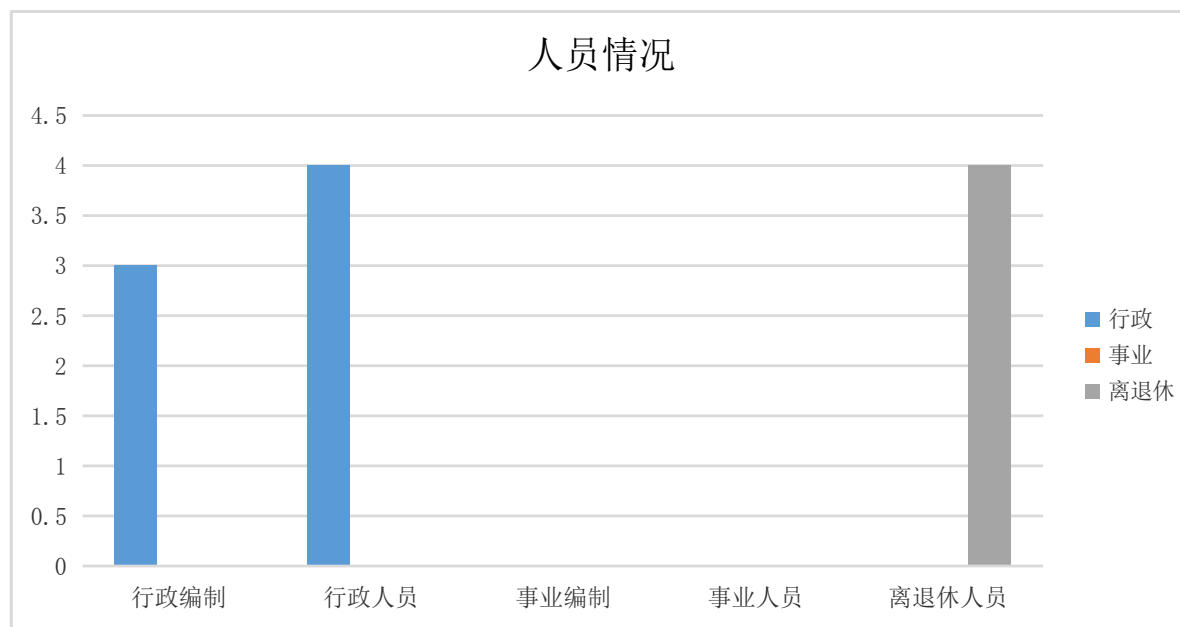
三、部门决算单位构成

金台区工商业联合会 2019 年部门决算只有一个本级行政单位。属全额拨款单位。

序号	单位名称
1	宝鸡市金台区工商业联合(机关)

四、部门人员情况说明

截止 2019 年底，本部门人员编制 3 人，其中行政编制 3 人；实有人员 4 人，其中行政 4 人。单位管理的离退休人员 4 人。



五、部门决算收支情况说明

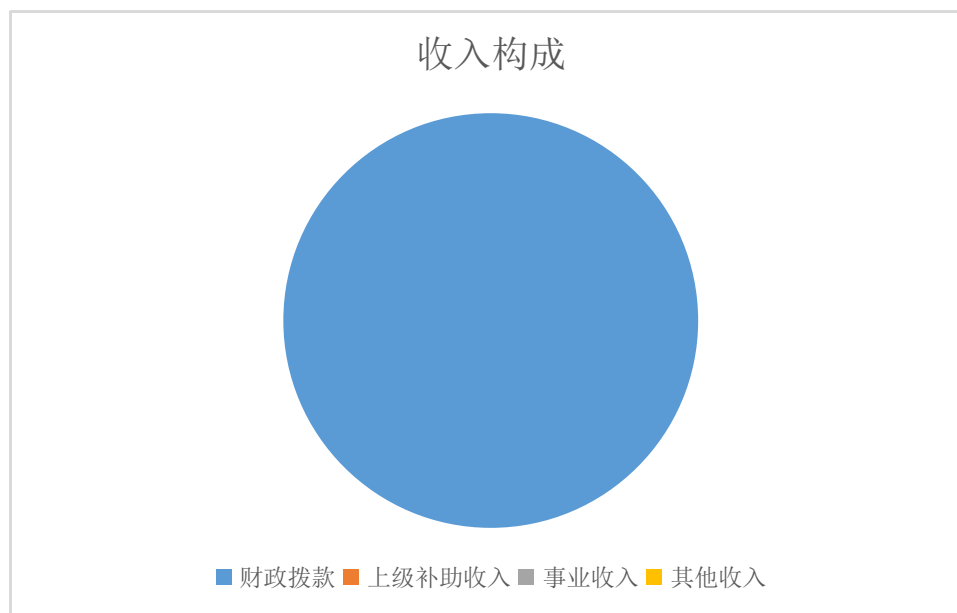
（一）2019 年度收入支出总体情况说明

1、本年度收入总计 72.9 万元，较上年增加 9.59 万元，增长 15.15 %；本年度支出总计 72.9 万元，较上年增加 9.59 万元，增长 15.15%。增加部分的主要原因是人员工资增加 。

2、本年度收入构成情况。

收入总计 72.9 万元，较上年增加 9.59 万元，增长 15.15 %。

一般公共预算财政拨款收入 72.9 万元，为区级财政当年拨付的一般公共预算资金财政拨款。

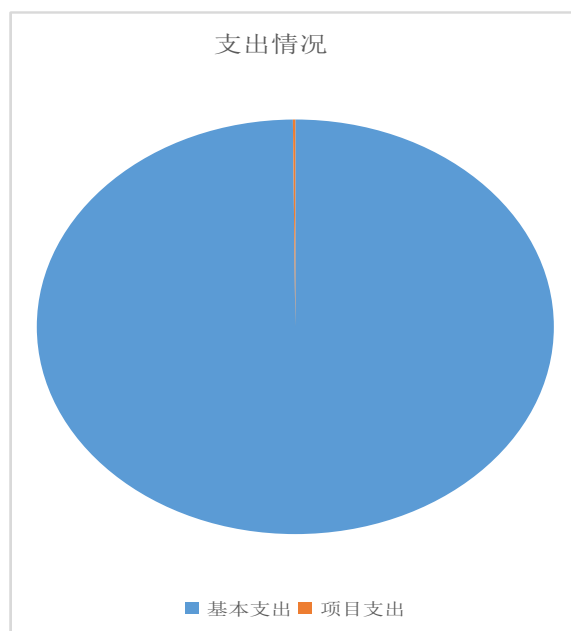


3、本年支出构成情况。

支出总计 72.9 万元，较上年增加 9.59 万元，增长 15.15%。

(1)基本支出 72.79 万元，主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。其中：人员经费支出 62.41 万元，公用经费支出 10.37 万元。

(2)项目支出 0.11 万元，主要是为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标购买的办公设备 0.11 万元。



(二) 2019 年度财政拨款收入支出总体情况说明

1、财政拨款收入总计 72.9 万元，较上年增加 9.59 万元，增长 15.15%；本年度支出总计 72.9

万元，较上年增加 9.59 万元，增长 15.15%。增加部分的主要原因人员工资增加。

2、一般公共预算财政拨款支出情况

一般公共预算财政拨款支出 72.9 万元，其中：基本支出 72.79 万元（人员经费：62.41 万元，公用经费 10.37 万元），项目支出 0.11 万元。

3、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

一般公共服务财政拨款基本支出 72.9 万元，其中：工资福利支出 62.41 万元（基本工资 16.92 万元，津补贴 14.42 万元，奖金 18.82 万元，基本养老保险缴费 4.93 万元，基本医疗保险缴费 2.43 万元，其他社会保障缴费 0.06 万元，住房公积金 3.6 万元，医疗费 1.22 万元）；商品服务支出 10.37 万元（办公费 3.42 万元，电费 0.38 万元，邮电费 0.15 万元，差旅费 0.46 万元，劳务费 2.96 万元，其他交通补贴 3 万元）。

4、政府性基金财政拨款收支情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

5、国有资本经营财政拨款收支情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

（三）2019 年度“三公”经费、会议费及培训费支出情况说明

1、“三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2019 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公经费”支出 0 万元，其中，因公出国(境)费用 0 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元，公务接待费 0 万元。

(1) 因公出国（境）支出情况。

2019 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，支出 0 万元，当年预算下达 0 万元，实际支出 0 万元，超支或减支 0 元。

(2) 公务用车购置及运行维护费用支出情况。

2019 年购置车辆 0 台，支出 0 万元，公务用车运行维护费支出 0 万元，当年预算下达 0 万元，实际支出 0 万元，超支或减支 0 元。

(3) 公务接待费支出情况。

2019 年公务接待 0 批次，0 人次，支出 0 万元 0，当年预算下达 0 万元，实际支出 0 万元，超支或减支 0 元。

2、会议费支出决算情况说明，比上年增减情况，分析增减原因。

2019 年会议费支出 0 万元，比上年减少 0.39 万元，减少部分的主要原因是压缩会议经费。

3、培训费支出决算情况说明。

2019 年培训 0 批次，0 人次，支出 0 万元，比上年减少 0.05 万元，减少部分的主要原因压缩办公经费。

六、2019 年度部门绩效管理情况说明

2019 年度本部门无绩效管理项目。

区级预算（项目）绩效目标自评表
(2019年度)

专项（项目）名称						
主管部门				实施单位		
项目资金（万元）			全年预算数 (A)	全年执行数 (B)		执行率 (B/A)
		年度资金总额:				
		其中: 省级财政资金				
		市县财政资金				
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改 进措施
	产出 指标	数量指标				
		质量指标				
	效益 指标	时效指标				
		成本指标				
	效益 指标	经济效益 指标				
		社会效益 指标				
	生态效益 指标					
可持续影 响指标						
满意度 指标	服务对象 满意度指 标					
说明 请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。						

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

部门整体支出绩效自评表

(2019年度)

填报单位:

自评得分:

(一) 简要概述部门职能与职责。											
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类。											
一级 指标	二级 指标	三级 指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	预算完成率 (10分)	10	预算完成率= (预算完成数/预算数) ×100%, 用以反映和考核部门 (单位) 预算完成程度。 预算完成数: 部门 (单位) 本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门 (单位) 预算数。	预算完成率=100%的, 得10分。 预算完成率≥95%的, 得9分。 预算完成率在90% (含) 和95%之间, 得8分。 预算完成率在85% (含) 和90%之间, 得7分。 预算完成率在80% (含) 和85%之间, 得6分。 预算完成率在70% (含) 和80%之间, 得4分。 预算完成率<70%的, 得0分。						
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率= (预算调整数/预算数) ×100%, 用以反映和考核部门 (单位) 预算的调整程度。 预算调整数: 部门 (单位) 在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和 (因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%, 得5分。 预算调整率绝对值>5%的, 每增加0.1个百分点扣0.1分, 扣完为止。						

一级 指标	二级 指标	三级 指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算 公式和数据 获取方式	年初目 标值	实际完 成值	得分	未完成原因分析 与改进措施	绩效指标分析 与建议
投入	预算 执行 （25 分）	支出 进度 率 （5 分）	5	支出进度率=（实际支出/支出预算） ×100%，用以反映和考核部门（单位） 预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/ （上年结余结转+本年部门预算安排+上 半年执行中追加追减）*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际 支出/（上年结余结转+本年部门预算安 排+前三季度执行中追加追减）*100%。	半年进度：进度率≥45%，得 2分；进度率在40%（含）和45% 之间，得1分；进度率<40%，得 0分。 前三季度进度：进度率≥75%， 得3分；进度率在60%（含）和 75%之间，得2分；进度率< 60%，得0分。						
		预算 编制 准确 率 （5 分）	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预 算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他 收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40% （含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。						
过程	预算 管理 （15 分）	“三 公经 费” 控制 率 （5 分）	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实 际支出数/“三公经费”预算安排数） ×100%，用以反映和考核部门（单位） 对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤100%，得 5分，每增加0.1个百分点扣0.5 分，扣完为止。						
		资产 管理 规范 性 （5 分）	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以 反映和考核部门（单位）资产管理情况 。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批 。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分， 扣完为止。						

一级 指标	二级 指标	三级 指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算 公式和数据 获取方式	年初目 标值	实际完 成值	得分	未完成原因分析 与改进措施	绩效指标分析 与建议
过程	预算管理 (15分)	资金使用 合规性 (5分)	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3. 重大项目开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符扣2分。						
效果	履职尽责 (60分)	项目产出 (40分)	40		1. 若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为 $\geq$ ）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为 $\leq$ ）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。						
		项目效益 (20分)	20								

备注：

- “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。
- “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款安排的机关运行经费支出 10.37 万元。

（二）政府采购支出情况。

本部门 2019 年无政府采购支出。

（三）国有资产占用及购置情况说明

2019 年度末，本单位资产总额 7.81 万元。其中：

1. 流动资产 0 万元。

2. 固定资产 7.81 万元，其中：房屋 0 平方米，价值 0 万元；汽车 0 辆，价值 0 万元；单价在 50 万元以上的设备 0 台（套），价值 0 万元；其他固定资产价值 7.81 万元。

3. 长期投资 0 万元。

4. 在建工程 0 万元。

5. 无形资产 0 万元。

6. 其他资产 0 万元。

截至 2019 年末，本部门所属单位共有车辆 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；

单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。2019 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。

八、专业名词解释

- 1、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
- 2、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
- 3、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

九、附表

- 1、目录；

目录

序号	内容	是否空表
表 1	收入支出决算总表	否
表 2	收入决算表	否
表 3	支出决算表	否
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是

2、收入支出决算总表；

编制部门：宝鸡市金台区工商业联合会（汇总）

2019 年

批复 01 表
金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数

1、一般公共预算财政拨款	72.90	1、一般公共服务支出	65.47
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出	
3、国有资本经营预算财政拨款		3、国防支出	
4、上级补助收入		4、公共安全支出	
5、事业收入		5、教育支出	
6、经营收入		6、科学技术支出	
7、附属单位上缴收入		7、文化旅游体育与传媒支出	
8、其他收入		8、社会保障和就业支出	4.93
		9、卫生健康支出	2.49
		10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、自然资源海洋气象等支出	
		19、住房保障支出	
		20、粮油物资储备支出	
		21、灾害防治及应急管理支出	
		22、其他支出	
本年收入合计	72.90	本年支出合计	72.90
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	72.90	支出总计	72.90

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

3、收入决算表；

金额单位：万
元

编制部门：宝鸡市金台区工商业联合会（汇总）

2019 年

项目		本年收入 合计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入		经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收入
功能分 类科目 编码	科目名称				小计	其中：教 育收费			
合计		72.90	72.90						
201	一般公共服务支出	65.47	65.47						
20128	民主党派及工商联事务	65.47	65.47						
2012801	行政运行	65.36	65.36						
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	0.11	0.11						
208	社会保障和就业支出	4.93	4.93						
20805	行政事业单位离退休	4.93	4.93						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支 出	4.93	4.93						
210	卫生健康支出	2.49	2.49						
21011	行政事业单位医疗	2.49	2.49						
2101101	行政单位医疗	2.49	2.49						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

4、支出决算表；

批复 03 表

编制部门：宝鸡市金台区工商业联合会（汇总）

2019 年

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		72.90	72.79	0.11			
201	一般公共服务支出	65.47	65.36	0.11			
20128	民主党派及工商联事务	65.47	65.36	0.11			
2012801	行政运行	65.36	65.36				
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	0.11		0.11			
208	社会保障和就业支出	4.93	4.93				
20805	行政事业单位离退休	4.93	4.93				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.93	4.93				
210	卫生健康支出	2.49	2.49				
21011	行政事业单位医疗	2.49	2.49				
2101101	行政单位医疗	2.49	2.49				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

5、财政拨款收入支出决算总表；

批复 04 表

编制部门：宝鸡市金台区工商业联合会（汇总）

2019 年

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目	决算数		
			合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	72.90	1、一般公共服务支出	65.47	65.47	
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出			
3、国有资本经营预算收入		3、国防支出			
		4、公共安全支出			
		5、教育支出			
		6、科学技术支出			
		7、文化旅游体育与传媒支出			
		8、社会保障和就业支出	4.93	4.93	
		9、卫生健康支出	2.49	2.49	
		10、节能环保支出			
		11、城乡社区支出			
		12、农林水支出			
		13、交通运输支出			
		14、资源勘探信息等支出			
		15、商业服务业等支出			
		16、金融支出			
		17、援助其他地区支出			
		18、自然资源海洋气象等支出			
		19、住房保障支出			
		20、粮油物资储备支出			
		21、灾害防治及应急管理支出			
		22、其他支出			
本年收入合计	72.90	本年支出合计	72.90	72.90	

年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余			
1、一般公共预算财政拨款					
2、政府性基金预算财政拨款					
总计	72.90	总计	72.90	72.90	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

6、一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）；

批复 05 表
金额单位：万
元

编制部门：宝鸡市金台区工商业联合会（汇总）

2019 年

项目		本年支出 合计	基本支出			项目支 出	备注
功能分 类科目 编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		72.90	72.79	62.41	10.37	0.11	
201	一般公共服务支出	65.47	65.36	54.98	10.37	0.11	
20128	民主党派及工商联事务	65.47	65.36	54.98	10.37	0.11	
2012801	行政运行	65.36	65.36	54.98	10.37		
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	0.11				0.11	
208	社会保障和就业支出	4.93	4.93	4.93			
20805	行政事业单位离退休	4.93	4.93	4.93			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.93	4.93	4.93			
210	卫生健康支出	2.49	2.49	2.49			
21011	行政事业单位医疗	2.49	2.49	2.49			
2101101	行政单位医疗	2.49	2.49	2.49			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

7、一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）；

编制部门：宝鸡市金台区工商业联合会（汇总） 2019 年 批复 06 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		72.79	62.41	10.37	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

8、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表；

编制部门：宝鸡市金台区工商业联合会（汇总）

2019 年

批复 07 表
金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

9、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表。

编制部门：宝鸡市金台区工商业联合会（汇总） 2019 年 批复 08 表
 金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。