

宝鸡市金台区档案馆

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

1、关于档案工作。一是加强档案安全工作。始终把档案安全作为档案管理工作的重中之重，做到逢会必讲，警钟长鸣，对干部开展经常性档案安全教育和保密教育，严格落实档案安全管理各项制度，配齐“十防”设施，做好日常检查巡查和安全风险评估，全力消除安全隐患。修订和完善《金台区档案馆档案安全应急预案》，组织开展预案演练，提高应对突发情况能力。与山西省临汾市档案馆签订档案异地备份合作协议，同时在陕西灾备中心进行档案异地备份，确保档案实体和信息安全。二是强化档案记录历史功能。印发《宝鸡市金台区档案局关于全面落实机关档案分类方案、文件材料归档范围和档案保管期限表三合一制度的通知》，组织开展全区档案业务培训会，开展重大事件、重大活动、重大建设项目档案指导工作，指导并验收通过了“渭河左岸金台区林家桥下游滩面治理工程”等4个项目工程档案。2024年累计接收纸质文书档案198盒3240件；接收民生档案（婚姻档案）218盒5948件；接收重大活动档案（主题教育）34盒584件，接收专业档案（国企退休人员人事档案）612卷。三是抓好档案信息化建设。实施智慧档案平台建设，配齐配强硬件设备，实施馆藏档案数字化加工，完成全部馆藏档案的扫描共计418万页，形成数字化档案5.37TB，馆藏档案数字化率达到100%；年内共接待查档群众2500人次。分门类建立数据库，做好原文件和案卷级、文件级目录数据库的更新和维护，实现了目录检索电子化，查阅档案数

字化。

2、关于地方志工作。一是全面传达省、市地方志工作会议精神，结合我区实际，制定了年度工作计划；二是区地方志办公室全年跟进年鉴编纂进度，稿件搜集、整理、审核和出版印刷工作逐步完成；完成《陕西年鉴》、《宝鸡年鉴》金台区资料的编撰、审核、报送工作；三是完成《金台年鉴》（2024卷）编纂、出版、印刷任务；统筹协调辖区内镇村志的编写指导和内容审查工作，指导蟠龙镇钟楼寺村完成编写《钟楼寺村志》，指导金河镇陵辉村完成编纂《陵辉村志》；四是成功举办2024年度年鉴撰稿培训班，对全区供稿单位相关工作人员进行培训，着力提高撰稿水平；五是在“金台区人民政府”类目中设“退役军人事务”分目，分“2023概况”“退役军人事迹选录”“金台区退役军人名录”3个分目，进行专题登载分条目记录了区退役军人事务事业发展、管理、优抚、就业安置、慰问等各事项。

3、关于党史研究工作。一是加大重要党史事件、人物文献资料、口述史、回忆录的征集和编撰力度，征集宝鸡机车检修厂口述史2篇；二是积极推进党史三卷本编写工作，目前已收集各类资料79份102万字，完成《中共金台历史大事纪》、《金台党组织发展》、《改革开放综述》、《政治体制改革》、《农村生产责任制发展》等资料编写；三是把党史“七进”活动纳入全区党史学习教育常态化工作，在店子街中学成功举办“党史进校园”活动，得到宝鸡日报等媒体关注报道；四是圆满完成庆祝**中华人民共和国**成立75周年党史短视频征集工作，东仁堡小学拍摄的《冰雕精神永放光芒——寻访抗美援朝英雄连队冰雕连》获一等奖。

4、特色亮点工作。一是成立由2位省、市级地情及党史研究

专家和3位党史研究室干部组成的研究小组，历时2个多月扎实调研，完成《金台区联盟村城中村改造的实践与启示》市级专项课题研究。二是抽调专人整理全区主题教育文书档案，指导主题教育档案数字化扫描、编目工作，验收通过后接收主题教育档案34盒584件。

（一）主要职责

（1）、贯彻执行党和国家关于档案工作的方针、政策和法律法规，并监督检查执行情况，查处违犯《档案法》和《陕西省档案条例》的案件。

（2）、拟定全区档案工作发展规划以及年度计划，并组织实施；指导、监督、检查区级机关、群众团体、区属企事业单位和各镇街的档案工作，为驻区单位及部队提供档案业务咨询服务。

（3）、制定全区档案工作人员培训计划；组织开展档案干部培训工作，开展档案宣传工作；搞好档案管理技术规范、标准的推广运用工作。

（4）、组织区内区外域性档案协作活动；指导区档案学会的工作。

（5）、负责集中统一管理区级机关、镇、街的重要档案资料；保守党和国家的秘密，维护档案的完整与安全；负责档案资料的提供与利用，为经济建设和社会发展服务。

（6）、负责本馆档案史料的整理、编纂、公布、出版、发行。

（7）、建立全区档案资料目录中心和信息网络，推动档案资料的信息化开发建设工作。

（8）、推广应用档案科技成果，推进全档案工作的科学化管

理和现代化建设。

(9)、制定金台区党史工作发展规划和方案，指导全区党史宣传研究工作。

(10)、做好全区党史工作的联络、协调和指导，会同区委有关部门进行中共党史的宣传教育工作。

(11)、开展全区党史资料的征集、整理、保存、利用和党史人物的宣传工作；开展中共金台历史研究工作，完成《中国共产党金台历史》的编辑出版。

(12)、审查涉及金台党史的报刊文章、专著、专论、戏剧、影视作品、石碑刻文等。

(13)、制定金台区地方志编纂规划和方案，指导全区地方志工作。

(14)、组织编辑出版《金台区志》、《金台年鉴》及金台区地情资料丛书；进行旧志整理、校勘、标点、注释，组织出版有价值的旧志书；规划和指导区级和驻区部门志、行业志和镇街志的编纂工作，审定验收部门志及安排编修的志书。

(15)、组织地方志宣传、业务培训、理论学术交流；收集、积累地情资料，开展地情调查研究，提供地情咨询服务；动员指导读志用志、资治教育、了解区情工作。

(16)、完成区委交办的其它事项。

(二) 内设机构

区档案馆内设办公室、档案业务和史志业务3个组室。

二、部门决算单位构成

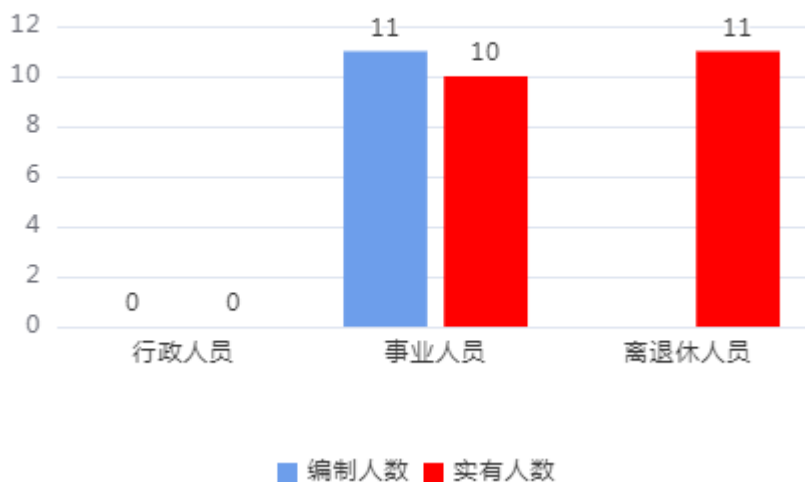
纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	宝鸡市金台区档案馆本级

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制11人，其中行政编制0人、事业编制11人；实有人员10人，其中行政0人、事业10人。单位管理的离退休人员11人。

本年人员结构图

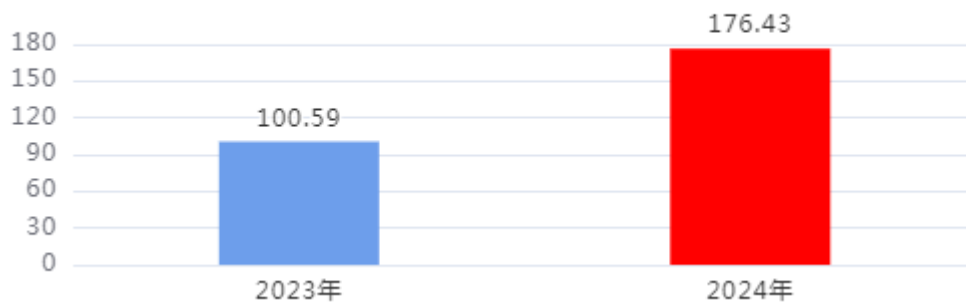


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为176.43万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加75.84万元，增长75.40%，增长的主要原因是：办公经费增加。

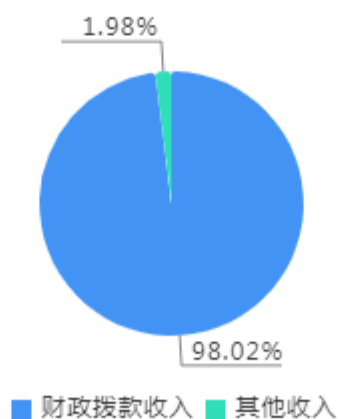
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计174.79万元，其中：财政拨款收入171.33万元，占98.02%；其他收入3.46万元，占1.98%。

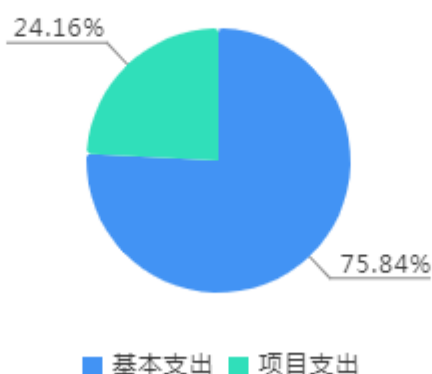
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计175.39万元，其中：基本支出133.01万元，占75.84%；项目支出42.37万元，占24.16%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为171.33万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加70.74万元，增长70.33%，增长的主要原因是：办公经费增加。

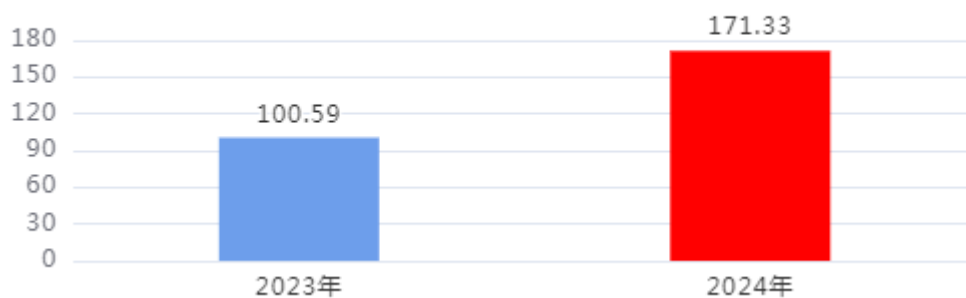
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



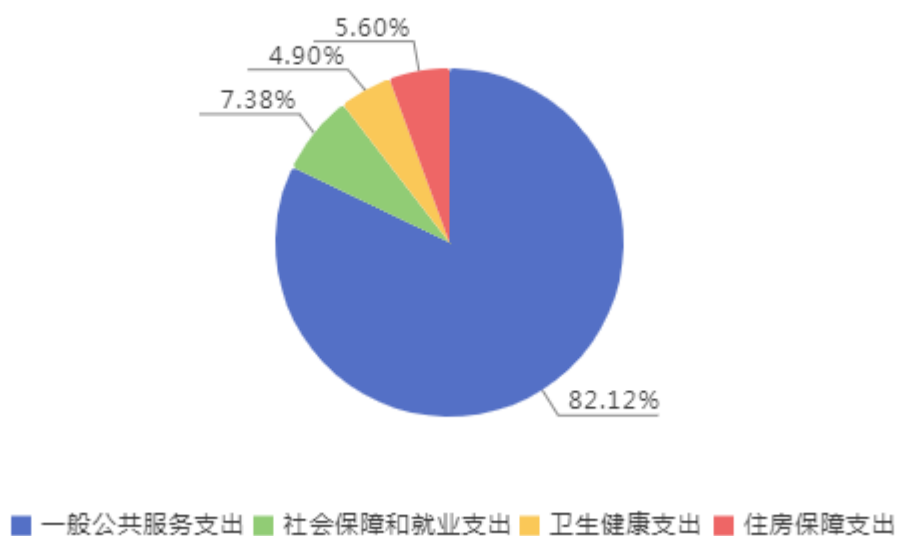
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算129.57万元，支出决算171.33万元，完成年初预算的132.23%。占本年支出合计的97.69%。与上年相比，财政拨款支出增加70.74万元，增长70.33%，增长的主要原因是：办公经费增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）档案事务（款）行政运行（项）。年初预算98.80万元，支出决算98.33万元，完成年初预算的99.52%，决算数小于年初预算数的主要原因是：支出计划调整。

2. 一般公共预算支出（类）档案事务（款）档案馆（项）。年初预算0万元，支出决算42.37万元，新增支出的主要原因是：办公经费增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算12.43万元，支出决算12.64万元，完成年初预算的101.69%，决算数大于

年初预算数的主要原因是：养老基数调整。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算5.89万元，支出决算6.04万元，完成年初预算的102.55%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员增加。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算2.43万元，支出决算2.35万元，完成年初预算的96.71%，决算数小于年初预算数的主要原因是：支出计划调整。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算10.01万元，支出决算9.59万元，完成年初预算的95.80%，决算数小于年初预算数的主要原因是：基数调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出128.95万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费119.06万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助。

（二）公用经费9.89万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、劳务费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本部门2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本部门2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算9.89万元，支出决算9.89万元，完成预算的100%。支出决算比上年减少2.73万元，下降的主要原因是：经费减少。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，开展“归档月”，指导完成文书档案收集归档及检查考核工作；档案业务培训；持续深化档案资源建设，做好到期档案和重大活动档案接收工作；完成《宝鸡年鉴》金台区资料征编报送；完成《金台年鉴》（2024卷）编纂。

本部门在部门决算中反映等个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金0万元，占部门预算项目支出总额的0%。

组织对本部门2024年度主管的等0个专项资金进行自评，涉及预算金额0万元。

组织对等0个项目开展了部门重点评价，涉及预算资金0万元。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分93，全年预算数171.32万元，全年执行数171.32万元，预算执行率为100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。发现的问题及原因：绩效细化有待提高。下一步改进措施：认真学习绩效目标相关知识和培训，努力将绩效细化做到更好。

宝鸡市金台区档案馆部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			宝鸡市金台区档案馆									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度 主要 任务 完成 情况	人员类	人员工资福利	已完成	119.06	119.06	0.00	119.06	119.06	0.00	—	100%	—
	办公类	机关运行经费	已完成	9.89	9.89	0.00	9.89	9.89	0.00	—	100%	—
	项目	《金台年鉴》等	已完成	42.37	42.37	0.00	42.37	42.37	0.00	—	100%	—
	金额合计				171.32	171.32	0.00	171.32	171.32	0.00	10	100%
预期目标(年初设定)			目标实际完成情况									
年度 总体 目标 完成 情况			<p>目标1:开展“归档月”,指导完成文书档案收集归档及检查考核工作。目标2:档案业务培训。目标3:持续深化档案资源建设,做好到期档案和重大活动档案接收工作。目标4:完成《宝鸡年鉴》金台区资料征编报送。目标5:完成《金台年鉴》(2024卷)编纂。</p> <p>目标1:开展“归档月”,指导完成文书档案收集归档及检查考核工作。目标2:档案业务培训。目标3:持续深化档案资源建设,做好到期档案和重大活动档案接收工作。目标4:完成《宝鸡年鉴》金台区资料征编报送。目标5:完成《金台年鉴》(2024卷)编纂。</p>									
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出 指标 (50分)	数量指标	发放工资人数			10	10	8	8			
		质量指标	工资发放合规率			≥100%	100%	8	8			
			完成工作任务			≥100%	100%	8	7			
		时效指标	工资预算执行率			≥100%	100%	8	7			
	资金支付及时率			≥100%	100%	8	7					
	效益 指标 (30分)	成本指标	人员经费及机关运行经费项目资金总额			171.32万元	171.32万元	10	8			
		社会效益指标	为国守史、为党管档			成效显著	成效显著	10	10			
			留存历史、方便后人查阅			成效显著	成效显著	10	10			
			帮助快速了解全区情况			成效显著	成效显著	10	10			
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	干部对部门满意度			≥90%	95%	5	5				
		群众满意度			≥90%	95%	5	4				
总分									100	91		

(三) 项目绩效自评结果。

本部门2024年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

(四) 专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果。

无。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市金台区档案馆部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 无。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：3120543。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	171.33	一、一般公共服务支出	31	144.76
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	3.46	八、社会保障和就业支出	38	12.64
	9		九、卫生健康支出	39	8.39
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	9.59
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	174.79	本年支出合计	57	175.39
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	1.64	年末结转和结余	59	1.04
总计	30	176.43	总计	60	176.43

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	174.79	171.33					3.46
201	一般公共服务支出	144.16	140.70					3.46
20126	档案事务	144.16	140.70					3.46
2012601	行政运行	98.33	98.33					
2012604	档案馆	45.83	42.37					3.46
208	社会保障和就业支出	12.64	12.64					
20805	行政事业单位养老支出	12.64	12.64					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.64	12.64					
210	卫生健康支出	8.39	8.39					
21011	行政事业单位医疗	8.39	8.39					
2101101	行政单位医疗	6.04	6.04					
2101103	公务员医疗补助	2.35	2.35					
221	住房保障支出	9.59	9.59					
22102	住房改革支出	9.59	9.59					
2210201	住房公积金	9.59	9.59					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	175.39	133.01	42.37			
201	一般公共服务支出	144.76	102.39	42.37			
20126	档案事务	144.76	102.39	42.37			
2012601	行政运行	98.33	98.33				
2012604	档案馆	46.43	4.06	42.37			
208	社会保障和就业支出	12.64	12.64				
20805	行政事业单位养老支出	12.64	12.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.64	12.64				
210	卫生健康支出	8.39	8.39				
21011	行政事业单位医疗	8.39	8.39				
2101101	行政单位医疗	6.04	6.04				
2101103	公务员医疗补助	2.35	2.35				
221	住房保障支出	9.59	9.59				
22102	住房改革支出	9.59	9.59				
2210201	住房公积金	9.59	9.59				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	171.33	一、一般公共服务支出	33	140.70	140.70		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	12.64	12.64		
	9		九、卫生健康支出	41	8.39	8.39		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.59	9.59		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	171.33	本年支出合计	59	171.33	171.33		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	171.33	合计	64	171.33	171.33		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	171.33	128.95	42.37
201	一般公共服务支出	140.70	98.33	42.37
20126	档案事务	140.70	98.33	42.37
2012601	行政运行	98.33	98.33	
2012604	档案馆	42.37		42.37
208	社会保障和就业支出	12.64	12.64	
20805	行政事业单位养老支出	12.64	12.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.64	12.64	
210	卫生健康支出	8.39	8.39	
21011	行政事业单位医疗	8.39	8.39	
2101101	行政单位医疗	6.04	6.04	
2101103	公务员医疗补助	2.35	2.35	
221	住房保障支出	9.59	9.59	
22102	住房改革支出	9.59	9.59	
2210201	住房公积金	9.59	9.59	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	119.03	302	商品和服务支出	9.89	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	36.97	30201	办公费	0.59	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	30.92	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	17.84	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.03	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.64	30206	电费	0.78	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.89	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	2.35	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.15	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	9.59	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	2.68	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.04	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.04	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.18	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.96	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	7.35	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		119.06	公用经费合计					9.89

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：宝鸡市金台区档案馆

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。