

宝鸡市金台区市场监督管理局

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

2024年全区市场监管工作的总体思路是：按照国家总局、省市局工作会部署和区委十六届七次全会暨区委经济工作会议部署，紧紧围绕全区中心工作，用“稳中求进工作总基调、高质量发展硬道理、经济建设中心工作、推进中国式现代化最大政治”统一思想、凝聚力量，讲政治、强监管、促发展、保安全，深化拓展“三个年”活动成效，担当使命、求真务实、敢作善为，以忠诚市监、法治市监、科技市监、服务市监、平安市监建设的新成效，为奋力谱写金台高质量发展贡献市场监管力量。

区市场监督管理局2024年完成了以下工作：1. 驰而不息正风肃纪,干部作风建设持续好转。一是突出思想政治学习，严格落实“第一议题”制度；二是结合执法效能提升三年行动，积极开展业务培训；三是坚持标本兼治，聚焦群众身边不正之风和腐败问题开展集中专项整治工作；四是建成了十里铺、陈仓两个标准化规范化市场监管所，成功创建四星级示范所2个；五是大力开展“严纪律、强素质、提效能”“躺平式”干部专项整治和“三比三讲”等活动。

2. 优化服务营商环境，助推辖区经济快速发展。一是进一步优化“一网通办”办事流程；二是进一步优化整合12315、12345和各级信访工作；三是全年指导辖区企业申请注册商标498件，专利授权248件；四是主动上门服务企业，帮助企业成功申报的2个项目入选省知识产权局立项名单。

3. 绷紧筑牢安全防线,促进“四个安全”稳中向好。一是食安监管落实有力,二是药械化监管扎实有效,三是特设监管主动作为,四是产品质量监管严格规范。

4. 加大监管执法力度,市场竞争秩序更加规范。一是举行假冒伪劣商品集中销毁活动,二是不断提升市场监管依法行政水平,三是强化广告监管力度,四是全面实施“双随机、一公开”监管。

5. 加强市场监管执法,打造公平公正竞争环境。一是重视信用监管作用,二是为民执法持续深化,三是强化执法办案工作,四是全面加快数字政府建设,五是落实公平竞争审查制度,六是开展其他各类专项检查工作。

6. 强化党建引领作用,助推非公企业高质量发展。

(一) 主要职责

区市场监督管理局贯彻落实党中央、省市区委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是:

1. 负责市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的方针政策和法律法规,拟订并组织实施有关市场监督管理规划,制定有关标准规定,组织实施质量强区战略、食品安全战略和标准化战略,规范和维护市场秩序,营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体监督管理工作。承担组织和指导各类企业、个体工商户等市场主体的监督管理工作。依法发布市场主体监管信息,建立市场主体信息公示和共享机制,加强信用监管,推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4. 负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

5. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导本区消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，依法查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

6. 负责宏观质量管理。制定并实施质量发展的措施办法。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织落实缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

7. 负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

8. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保

护标准的执行情况。

9. 负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担区食品安全委员会日常工作。

10. 负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实国家和省市食品安全检查制订计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理。

11. 负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

12. 负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。组织对标准的实施情况开展评估和信息反馈。组织开展规范标准化活动，参与有关标准化工作。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

13. 负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验

检测行业发展。

14. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作。

15. 贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和政策规定。负责药品、医疗器械和化妆品流通使用环节质量监管。负责组织药品、医疗器械和化妆品监督检查，依法查处药品、医疗器械和化妆品流通和使用环节的违法行为。

16. 贯彻实施国家知识产权战略。负责全区知识产权保护工作。推进全区知识产权保护体系建设和公共服务体系建设。负责促进全区知识产权运用。负责组织指导专利、商标等知识产权执法工作。

17. 有关职责分工。

(1) 与区工业和信息化局的有关职责分工。区市场监督管理局负责食盐质量安全监督管理，负责指导、监督、协调食盐行政执法工作。区工业和信息化局为区级盐业主管部门，负责全区食盐专营管理。贯彻执行相关政策，组织落实国家储备盐制度和食盐供应应急管理。

(2) 与区公安分局的有关职责分工。区市场监督管理局与区公安分局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定，公安机关依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

(3) 与区农业农村局的有关职责分工。区农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、市场、超市、农贸市场等流通企业和生产加工企业前的质量安全监督管理，负责动植物疫

病防控、畜禽屠宰环节和生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。食用农产品进入批发、市场、超市、农贸市场等流通企业和生产加工企业后，由区市场监督管理局监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管执法合力。

（4）与区卫生健康局的有关职责分工。区卫生健康局会同区市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划，建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。区市场监督管理局在监督管理中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向区卫生健康局提出建议。区卫生健康局对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向区市场监督管理局通报食品安全风险评估结果。对于得出不安全结论的食品，区市场监督管理局应当立即采取处置措施。

18. 完成区委、区政府交办的其他任务。

（二）内设机构

区市场监督管理局设办公室、人事教育股、政策法规股、市场主体监督管理股、市场和网络交易监督管理股、广告监督管理股、消费者权益保护股、科技与信息化股、产品质量安全监督管理股、标准计量监督管理股、特种设备安全监察股、食品安全应急协调股、食品生产安全监督管理股、食品流通安全监督管理股、餐饮服务监督管理股、药品监督管理股、医疗器械监督管理股、化妆品监督管理股等18个内设机构。

区非公有制经济组织党委办公室。负责非公有制经济组织党建工作，承担区非公经济组织党委日常工作。

区市场监督管理局下属两个事业单位：区市场监管综合执法大队和区食品药品安全检验检测中心。

区市场监督管理局下属11个市场监管所：卧龙寺市场监管所、十里铺市场监管所、东风路市场监管所、陈仓市场监管所、群众路市场监管所、中山东路市场监管所、中山西路市场监管所、西关市场监管所、蟠龙市场监管所、金河市场监管所、硖石市场监管所。

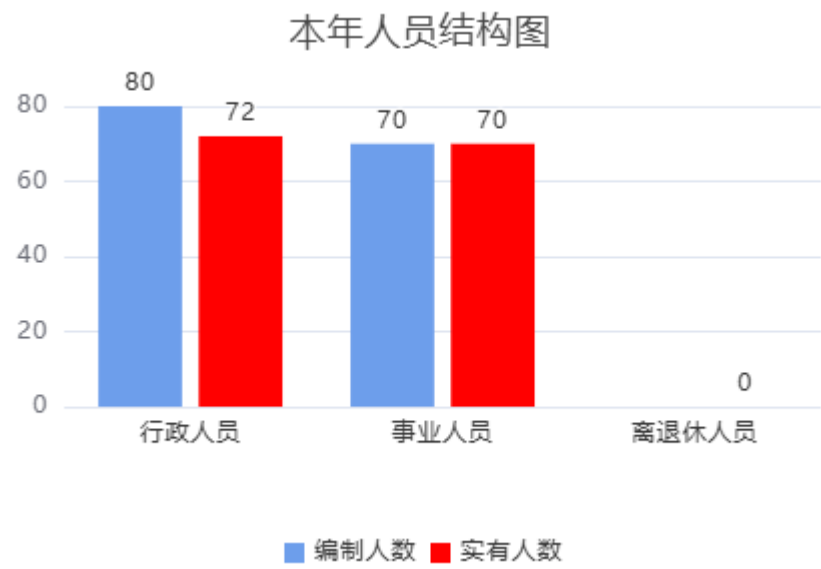
二、部门决算单位构成

纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	宝鸡市金台区市场监督管理局本级

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制150人，其中行政编制80人、事业编制70人；实有人员142人，其中行政72人、事业70人。单位管理的离退休人员0人。

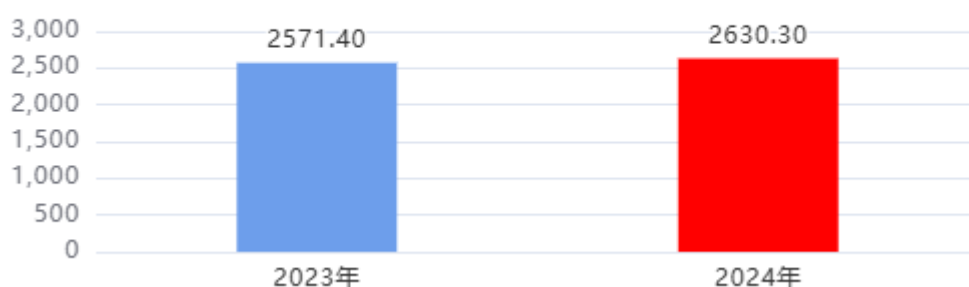


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为2,630.30万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加58.90万元，增长2.29%，增长的主要原因是：市场监管业务增加。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计2,630.30万元，其中：财政拨款收入2,630.30万元，占100%。

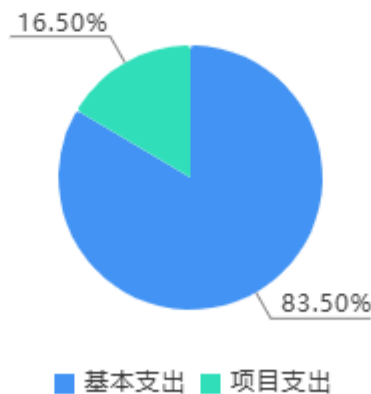
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计2,630.30万元，其中：基本支出2,196.42万元，占83.50%；项目支出433.87万元，占16.50%。

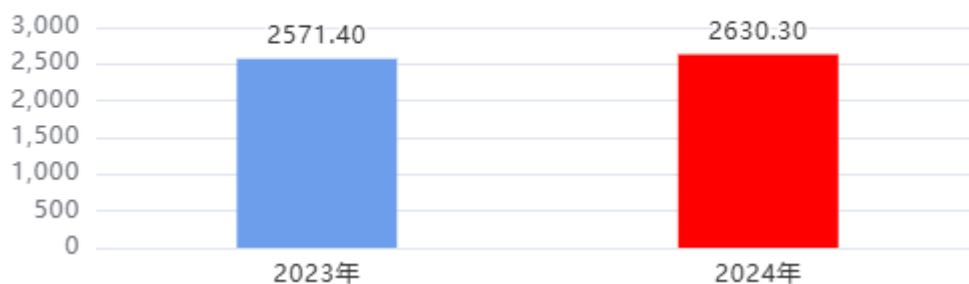
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为2,630.30万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加58.90万元，增长2.29%，增长的主要原因是：市场监管业务增加。

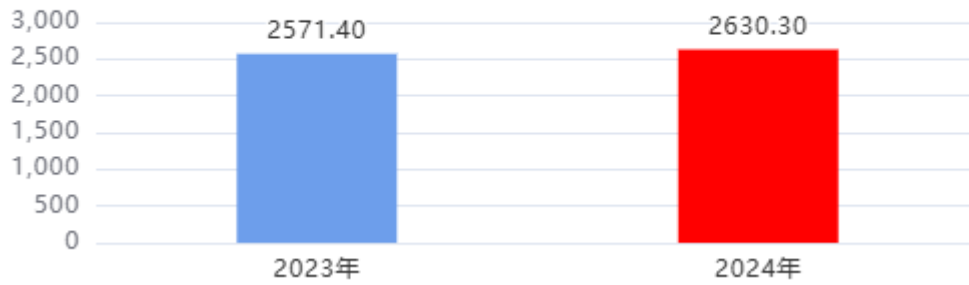
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



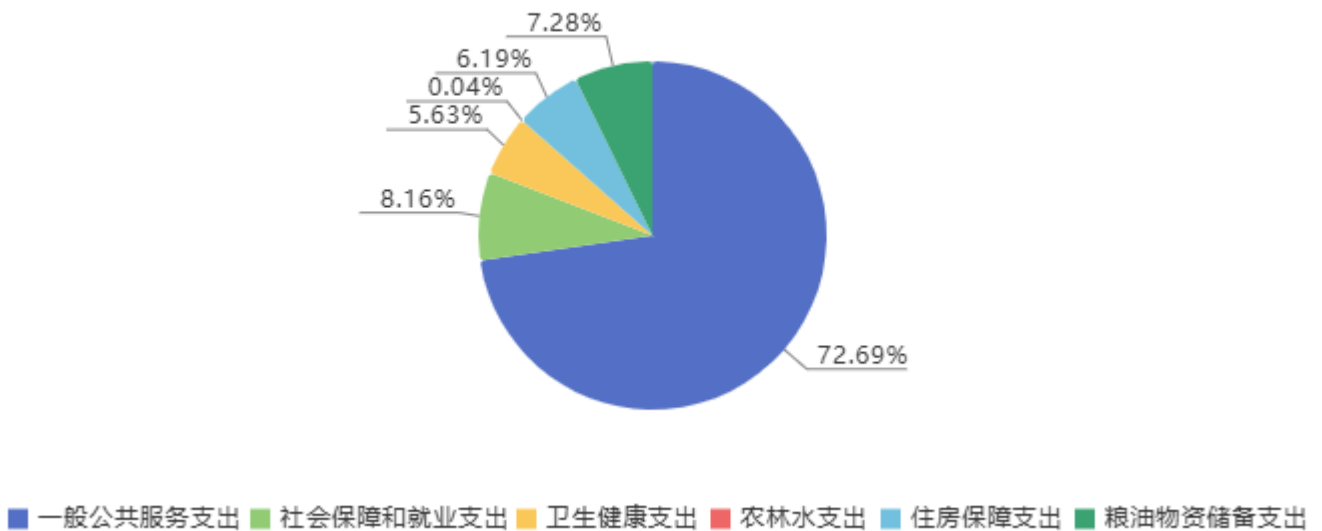
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算2,385.15万元，支出决算2,630.30万元，完成年初预算的110.28%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加58.90万元，增长2.29%，增长的主要原因是：市场监管业务增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）。年初预算0万元，支出决算29.67万元，新增支出的主要原因是：年初未做专项预算。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算1,823.79万元，支出决算1,669.40万元，完成年初预算的91.53%，决算数小于年初预算数的主要原因是：压缩行政性开支。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算97.15万元，新增支出的主要原因是：年初未做专项预算。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算0万元，支出决算20万元，新增支出的主要原因是：年初未做专项预算。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算0万元，支出决算30万元，新增支出的主要原因是：年初未做专项预算。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算0万元，支出决算35.67万元，新增支出的主要原因是：年初未做专项预算。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算30万元，新增支出的主要原因是：年初未做专项预算。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算219.20万元，支出决算212.72万元，完成年初预算的97.04%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员减少。

9. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算2.04万元，支出决算2.04万元，完成年初预算的100%。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算102.47万元，支出决算102.36万元，完成年初预算的99.89%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员减少。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算51.93万元，支出决算45.85万元，完成年初预算的88.29%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员减少。

少。

12. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）。年初预算1.18万元，支出决算1.18万元，完成年初预算的100%。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算184.54万元，支出决算162.87万元，完成年初预算的88.26%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员减少。

14. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）其他粮油物资事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算191.39万元，新增支出的主要原因是：年初未做专项预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出2,196.42万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费2,028.90万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、奖励金。

（二）公用经费167.53万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算13.63万元，支出决算13.63万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：压缩行政性开支。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算13.63万元，支出决算13.63万元，完成预算的100%。主要用于：公务用车加油费、保险费、维修费等。

4. 公务接待费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算167.53万元，支出决算167.53万元，完成预算的100%。支出决算比上年增加15.33万元，增长的主要原因是：市场监管业务增加。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共111.91万元，其中：政府采购货物支出21.91万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出90万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额111.91万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额111.91万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本部门共有车辆13辆，其中执法执勤用车12辆，特种专业技术用车1辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位紧紧围绕全区中心工作，聚焦主业主责，以能力作风建设年为契机，全面加强市场监管执法，持续打造最优营商环境，守住安全发展底线，维护稳定的公平公正市场秩序，统筹做好常态下的疫情防控工作，圆满完成了年度各项目标任务，为区域经济高质量发展做出应有贡献。

本部门2024年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分95，全年预算数2385.15万元，全年执行数2630.30万元，预算执行率为110.28%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：1. 驰而不息正风肃纪，干部作风建设持续好转。一是突出思想政治学习，严格落实“第一议题”制度；二是结合执法效能提升三年行动，积极开展业务培训；三是坚持标本兼治，聚焦群众身边不正之风和腐败问题开展集中专项整治工作；四是建成了十里铺、陈仓两个标准化规范化市场监管所，成功创建四星级示范所2个；五是大力开展“严纪律、强素质、提效能”“躺平式”干部专项整治和“三比三讲”等活动。2. 优化服务营商环境，助推辖区经济快速发展。一是进一步优化“一网通办”办事流程；二是进一步优化整合12315、12345和各级信访工作；三是全年指导辖区企业申请注册商标498件，专利授权248件；四是主动上门服务企业，帮助企业

成功申报的2个项目入选省知识产权局立项名单。3. 绷紧筑牢安全防线,促进“四个安全”稳中向好。一是食安监管落实有力,二是药械化监管扎实有效,三是特设监管主动作为,四是产品质量监管严格规范。4. 加大监管执法力度,市场竞争秩序更加规范。一是举行假冒伪劣商品集中销毁活动,二是不断提升市场监管依法行政水平,三是强化广告监管力度,四是全面实施“双随机、一公开”监管。5. 加强市场监管执法,打造公平公正竞争环境。一是重视信用监管作用,二是为民执法持续深化,三是强化执法办案工作,四是全面加快数字政府建设,五是落实公平竞争审查制度,六是开展其他各类专项检查工作。6. 强化党建引领作用,助推非公企业高质量发展。发现的问题及原因:本部门无各种预算支出执行偏离绩效目标的情况。下一步改进措施:本部门将高度重视绩效管理,制定科学合理、切实可行的绩效目标,建立绩效考评激励机制,提高对部门支出预算绩效管理重要性的认识,“树立花钱必问效,无效必问责”的思想,确保项目绩效目标与政策目标、社会公众需求、财政投入、部门职责职能、项目实施计划等相匹配。在设定各项绩效考核指标时要明白指标的内容和含义,科学设置。本单位将切实担负起预算绩效管理主体责任,进一步完善内部管理机制,严格按照既定的项目绩效目标指标任务,科学规划行动方案,制定确保项目目标实现的保障措施,同时,要加强预算绩效管理的监督检查力度,着力提高财政资金使用效益。

宝鸡市金台区市场监督管理局部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			宝鸡市金台区市场监督管理局									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费	人员工资福利等	完成	2028.9	2028.9	0	2028.9	2028.9	0	—	100%	—
	公用经费	商品和服务支出等	完成	167.53	167.53	0	167.53	167.53	0	—	100%	—
	项目支出	市场主体管理、市场秩序执法、食品药品安全监管、医疗器械事务、质量安全监管、特种设备监管等	完成	433.87	433.87	0	433.87	433.87	0	—	100%	—
金额合计				2630.3	2630.3	0	2630.3	2630.3	0	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	在区委、区政府坚强领导下，在市局的有力指导下，全局党员干部将以务实的作风、坚定的信心抓好以下几方面工作：一是继续推进“证照分离”、“互联网+监管”，进一步“深化一网通管”改革工作。二是“以食品安全示范创建”为引领，探索数字赋能“智慧监管”的市场监管新路径，不断推进市场监管标准化、信息化、智慧化的监管模式，在全市率先创建实施集“食品、药品、特种设备”等市场经营单位为一体的安全“智慧监管”平台。三是注重发挥区知识产权工作协调领导小组的作用，进一步开展知识产权贯标、“陕西好商标”申报、知识产权优势示范企业培育、商标品牌建设宣传、地理标志商标培育等工作，力争在2024年我区有5家企业通过知识产权贯标认证。四是深入开展“餐饮服务环境提升行动”“餐饮服务环境卫生提升年”和“创建放心消费示范单位”等活动。五是积极筹建标准化规范化市场监管所，为贯彻落实省市局《关于开展市场监管所标准化规范化建设的通知》精神，进一步加强市场监管所标准化规范化建设，以充分发挥市场监管所的监管主力军作用，不断推动市场监管部门高质量履职，推进我区市场监管治理体系和治理能力现代化，计划在2024年再筹建2个标准化规范化市场监管所。						1. 驰而不息正风肃纪，干部作风建设持续好转。一是突出思想政治学习，严格落实“第一议题”制度；二是结合执法效能提升行动，积极开展业务培训；三是坚持标本兼治，聚焦群众身边不正之风和腐败问题开展集中专项整治工作；四是建成了十里铺、陈仓两个标准化规范化市场监管所，成功创建四星级示范所2个；五是大力开展“严纪律、强素质、提效能”“躺平式”干部专项整治和“三比三讲”等活动。 2. 优化服务营商环境，助推辖区经济快速发展。一是进一步优化“一网通办”办事流程；二是进一步优化整合12315、12345和各级信访工作；三是全年指导辖区企业申请注册商标498件，专利授权248件；四是主动上门服务企业，帮助企业成功申报的2个项目入选省知识产权局立项名单。 3. 绷紧筑牢安全防线，促进“四个安全”稳中向好。一是食安监管落实有力，二是药械化监管扎实有效，三是特设监管主动作为，四是产品质量监管严格规范。 4. 加大监管执法力度，市场竞争秩序更加规范。一是举行假冒伪劣商品集中销毁活动，二是不断提升市场监管依法行政水平，三是强化广告监管力度，四是全面实施“双随机、一公开”监管。 5. 加强市场监管执法，打造公平公正竞争环境。一是重视信用监管作用，二是为民执法持续深化，三是强化执法办案工作，四是全面加快数字政府建设，五是落实公平竞争审查制度。 6. 强化党建引领作用，助推非公企业高质量发展。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	产出指标（50分）	数量指标	全年预算支出项目		人员经费、公用经费、项目支出		人员经费、公用经费、项目支出		15		15	
		质量指标	人员经费发放标准		13.99万元（人均）		13.99万元（人均）		15		15	
		时效指标	人员经费发放及时性		及时		及时		10		10	
		成本指标	市场监管事务成本		进一步降低		进一步降低		10		10	
	效益指标（30分）	经济效益指标	促进地方经济发展		成效显著		成效显著		9		8	
		社会效益指标	提高幸福指数		成效显著		成效显著		7		6	
		生态效益指标	提高生态指数		成效显著		成效显著		7		6	
		可持续影响指标	促进可持续发展		成效显著		成效显著		7		6	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	满意度		95-100%		95%		10		9	
总分									100		95	

(三) 项目绩效自评结果。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果。

无部门重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市金台区市场监督管理局部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）3515838。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,630.30	一、一般公共服务支出	31	1,911.88
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	214.76
	9		九、卫生健康支出	39	148.21
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	1.18
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	162.87
	20		二十、粮油物资储备支出	50	191.39
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,630.30	本年支出合计	57	2,630.30
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	2,630.30	总计	60	2,630.30

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	2,630.30	2,630.30					
201	一般公共服务支出	1,911.88	1,911.88					
20114	知识产权事务	29.67	29.67					
2011409	知识产权宏观管理	29.67	29.67					
20138	市场监督管理事务	1,882.22	1,882.22					
2013801	行政运行	1,669.40	1,669.40					
2013802	一般行政管理事务	97.15	97.15					
2013804	市场主体管理	20.00	20.00					
2013815	质量安全监管	30.00	30.00					
2013816	食品安全监管	35.67	35.67					
2013899	其他市场监督管理事务	30.00	30.00					
208	社会保障和就业支出	214.76	214.76					
20805	行政事业单位养老支出	212.72	212.72					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	212.72	212.72					
20808	抚恤	2.04	2.04					
2080801	死亡抚恤	2.04	2.04					
210	卫生健康支出	148.21	148.21					
21011	行政事业单位医疗	148.21	148.21					
2101101	行政单位医疗	102.36	102.36					
2101103	公务员医疗补助	45.85	45.85					
213	农林水支出	1.18	1.18					
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1.18	1.18					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1.18	1.18					
221	住房保障支出	162.87	162.87					
22102	住房改革支出	162.87	162.87					
2210201	住房公积金	162.87	162.87					
222	粮油物资储备支出	191.39	191.39					
22201	粮油物资事务	191.39	191.39					
2220199	其他粮油物资事务支出	191.39	191.39					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	2,630.30	2,196.42	433.87			
201	一般公共服务支出	1,911.88	1,669.40	242.49			
20114	知识产权事务	29.67		29.67			
2011409	知识产权宏观管理	29.67		29.67			
20138	市场监督管理事务	1,882.22	1,669.40	212.82			
2013801	行政运行	1,669.40	1,669.40				
2013802	一般行政管理事务	97.15		97.15			
2013804	市场主体管理	20.00		20.00			
2013815	质量安全监管	30.00		30.00			
2013816	食品安全监管	35.67		35.67			
2013899	其他市场监督管理事务	30.00		30.00			
208	社会保障和就业支出	214.76	214.76				
20805	行政事业单位养老支出	212.72	212.72				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	212.72	212.72				
20808	抚恤	2.04	2.04				
2080801	死亡抚恤	2.04	2.04				
210	卫生健康支出	148.21	148.21				
21011	行政事业单位医疗	148.21	148.21				
2101101	行政单位医疗	102.36	102.36				
2101103	公务员医疗补助	45.85	45.85				
213	农林水支出	1.18	1.18				
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1.18	1.18				

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1.18	1.18				
221	住房保障支出	162.87	162.87				
22102	住房改革支出	162.87	162.87				
2210201	住房公积金	162.87	162.87				
222	粮油物资储备支出	191.39		191.39			
22201	粮油物资事务	191.39		191.39			
2220199	其他粮油物资事务支出	191.39		191.39			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,630.30	一、一般公共服务支出	33	1,911.88	1,911.88		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	214.76	214.76		
	9		九、卫生健康支出	41	148.21	148.21		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	1.18	1.18		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	162.87	162.87		
	20		二十、粮油物资储备支出	52	191.39	191.39		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,630.30	本年支出合计	59	2,630.30	2,630.30		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	2,630.30	合计	64	2,630.30	2,630.30		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			
201	一般公共服务支出	2,630.30	2,196.42	433.87
20114	知识产权事务	1,911.88	1,669.40	242.49
2011409	知识产权宏观管理	29.67		29.67
20138	市场监督管理事务	29.67		29.67
2013801	行政运行	1,882.22	1,669.40	212.82
2013802	一般行政管理事务	1,669.40	1,669.40	
2013804	市场主体管理	97.15		97.15
2013815	质量安全监管	20.00		20.00
2013816	食品安全监管	30.00		30.00
2013899	其他市场监督管理事务	35.67		35.67
208	社会保障和就业支出	30.00		30.00
20805	行政事业单位养老支出	214.76	214.76	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	212.72	212.72	
20808	抚恤	212.72	212.72	
2080801	死亡抚恤	2.04	2.04	
210	卫生健康支出	2.04	2.04	
21011	行政事业单位医疗	148.21	148.21	
2101101	行政单位医疗	148.21	148.21	
2101103	公务员医疗补助	102.36	102.36	
213	农林水支出	45.85	45.85	
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1.18	1.18	
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1.18	1.18	
221	住房保障支出	162.87	162.87	

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
22102	住房改革支出	162.87	162.87	
2210201	住房公积金	162.87	162.87	
222	粮油物资储备支出	191.39		191.39
22201	粮油物资事务	191.39		191.39
2220199	其他粮油物资事务支出	191.39		191.39

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,025.38	302	商品和服务支出	167.53	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	665.95	30201	办公费	7.64	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	379.23	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	334.47	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	121.92	30205	水费	0.80	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	212.72	30206	电费	11.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	8.22	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	99.73	30208	取暖费	6.24	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	45.85	30209	物业管理费	3.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.63	30211	差旅费	2.19	31008	物资储备	
30113	住房公积金	162.87	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	34.25	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	3.52	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	3.22	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	17.40	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	0.30	30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	13.63	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	63.16	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		2,028.90	公用经费合计					167.53

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：宝鸡市金台区市场监督管理局

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	13.63		13.63		13.63			
决算数	13.63		13.63		13.63			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。