

宝鸡市金台区陈仓镇卫生院 2021 年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能。

为陈仓镇和卧龙寺辖区人民身体健康提供医疗与预防保健服务。为服务人群提供常见病、多发病诊治、院前急救、巡回医疗、恢复期病人康复治疗与护理、预防保健、卫生技术人员培训、初级卫生保健规划实施、合作医疗组织与管理、卫生监督与卫生信息管理。

（二）内设机构。内设：医疗、药技、护理、公共卫生、院办公室。

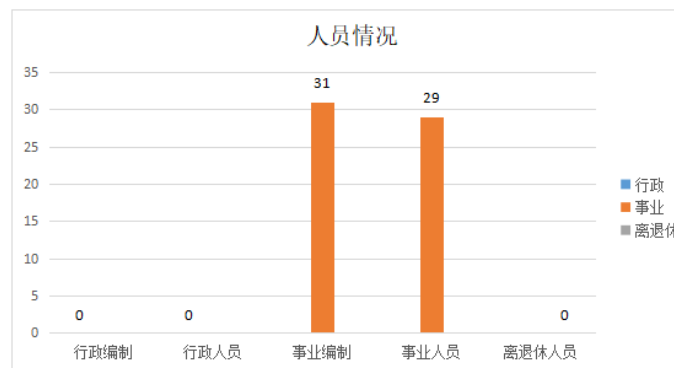
二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 1 个二级预算单位。

序号	单位名称
1	宝鸡市金台区陈仓镇卫生院

三、部门人员情况

截至 2020 年底，本部门人员编制 31 人，其中行政编制 0 人、事业编制 31 人；实有人员 29 人，其中行政 0 人、事业 29 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2021 年度部门决算表

序号	内容	是否 空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	

表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及，已公开空表
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及，已公开空表
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及，已公开空表

目录

收入支出决算总表

编制部门：宝鸡市金台区陈仓镇卫生院 公开01表
金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	595.27	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入	191.72	5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入	0.78	8. 社会保障和就业支出	24.29
		9. 卫生健康支出	763.49
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	787.78	本年支出合计	787.78
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	787.78	支出总计	787.78

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：宝鸡市金台区陈仓镇卫生院

金额单位：万元

[illegible]

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出決算表

公开03表

编制部门：宝鸡市金台区陈仓镇卫生院

金额单位：万元

[illegible]

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：宝鸡市金台区陈仓镇卫生院

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	595.27	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	24.29	24.29		
		9. 卫生健康支出	570.98	570.98		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	595.27	本年支出合计	595.27	595.27		

财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门：宝鸡市金台区陈仓镇卫生院

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	595.27	支出总计	595.27	595.27		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制部门： 宝鸡市金台区陈仓镇卫生院

金额单位：万元

[illegible]

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

**一般公共预算财政拨款“三公”经费
及会议费、培训费支出决算表**

公开07表

编制部门：宝鸡市金台区陈仓镇卫生院

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接 待费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.00			0.00			0.00	0.00
决算数	0.00			0.00			0.00	0.00

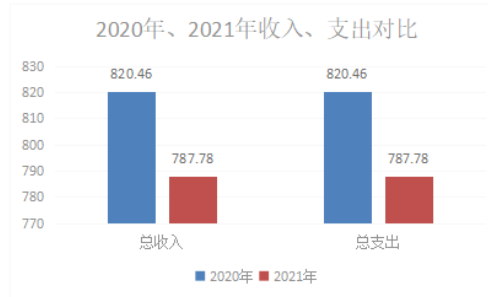
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

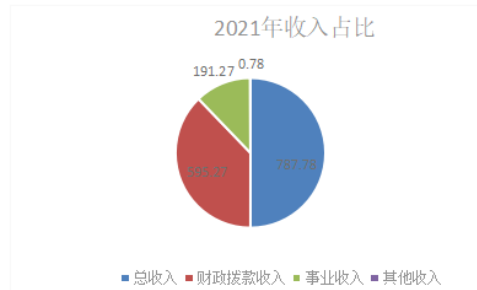
本年度收入总计 787.78 万元，与上年相比收入总计减少 32.68 万元，下降 3.98%。主要是财政拨款收入减少。

本年度支出总计 787.78 万元，与上年相比支出总计减少 32.68 万元，下降 3.98%。主要是财政拨款减少。



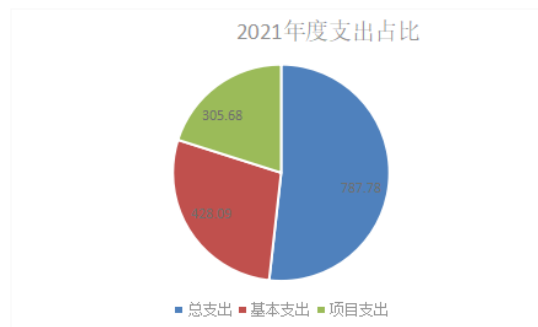
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 787.78 万元，其中：财政拨款收入 595.27 万元，占 75.56%；事业收入 191.72 万元，占 24.34%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.78 万元，占 0.1%。



三、支出决算情况说明

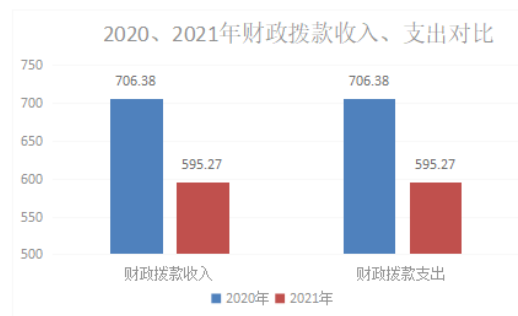
本年度支出合计 787.78 万元，其中：基本支出 482.09 万元，占 61.20%；项目支出 305.68 万元，占 38.80%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

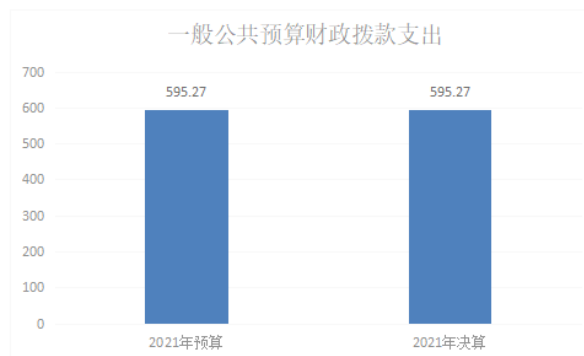
本年度财政拨款收入总计 595.27 万元，与上年相比收入总计减少 111.11 万元，下降 15.73%。主要原因是公共卫生拨款减少。

本年度财政拨款支出总计 595.27 万元，与上年相比支出总计减少 111.11 万元，下降 15.73%。主要原因是公共卫生拨款减少。

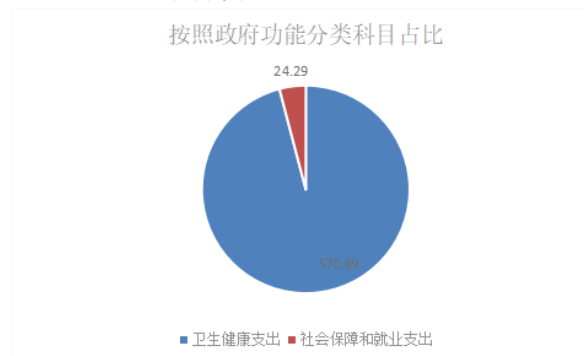


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 595.27 万元,支出决算 595.27 万元,完成预算的 100%,占本年支出合计的 100%。与上年相比,财政拨款支出减少 111.11 万元,下降 15.73%,主要原因是公共卫生拨款减少。



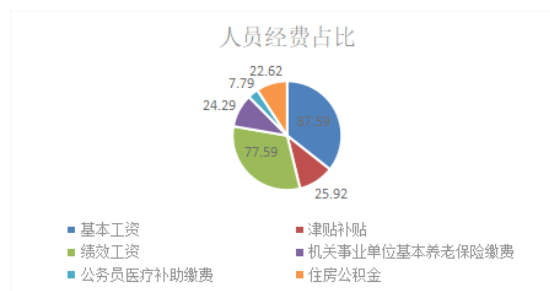
按照政府功能分类科目,其中:社会保障和就业支出 24.29 万元、卫生健康支出 570.98 万元。



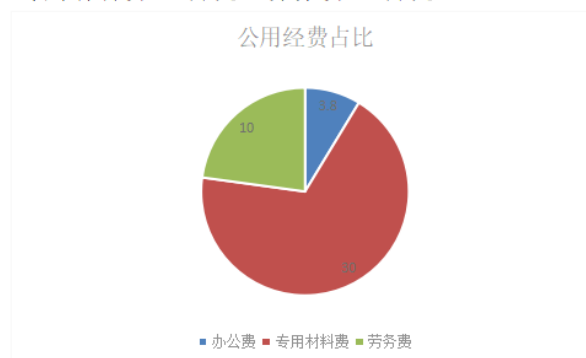
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 595.27 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一)人员经费 245.79 万元，主要包括：基本工资 87.59 万元、津贴补贴 25.92 万元、绩效工资 77.59 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 24.29 万元、公务员医疗补助缴费 7.79 万元、住房公积金 22.62 万元。



(二)公用经费 43.80 万元，主要包括：办公费 3.80 万元、专用材料费 30 万元、劳务费 10 万元。



七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排为宝鸡市金台区陈仓镇卫生院单位购置公务用车 0 辆，预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门 2021 年无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021 年无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 1 辆（其中公务用车保有 0 量），其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，宝鸡市金台区陈仓镇卫生院对 2021 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 1 个，共涉及资金 305.68 万元，占

一般公共预算项目支出总额的 38.80%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

宝鸡市金台区陈仓镇卫生院在部门决算中反映 1 个二级项目绩效自评结果。

公共卫生项目绩效自评综述：项目全面预算数 305.68 万元，执行数 305.68 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：加强了城乡居民健康保障水平，城乡居民公共卫生差距不断缩小，基本公共卫生服务水平不断提高，全面提升居民健康保健意识和健康知识知晓率。

区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称			基本公共卫生项目			
区级主管部门			金台区卫生健康局		实施单位	陈仓镇卫生院
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)
			年度资金总额:	305.68	305.68	100%
			其中: 中央财政资金			
			市级财政资金			
			区级及其他资金			
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	基本公共卫生项目全年服务人数			按全年服务人数完成		
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	全年完成 值	未完成原因和 改进措施
	产出	数量指标	项目服务人数	100%	100%	
		质量指标	项目服务人群提高健康水平	100%	100%	
		时效指标	按期及时完成	100%	100%	
		成本指标	项目服务资金数	100%	100%	
	效益	经济效益 指标	及时提高服务效率	100%	100%	
		社会效益 指标	促进农村人口健康发展	100%	100%	
		生态效益 指标	生态平衡发展	100%	100%	
		可持续影响 指标	保证项目服务人口持续发展	100%	100%	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	满意	100%	100%	
说明 请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。						

注: 1. 其他资金包括与区级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。区级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，宝鸡市金台区陈仓镇卫生院自评得分 85 分。综合评价等级为“良”，支出全年预算数 787.78 万元，执行数 787.78 万元，完成预算的 100%。宝鸡市金台区陈仓镇卫生院取得的成绩：在全院职工的共同努力下，工作开展顺利，各项工作成绩显著，无医疗纠纷，没有出现一次医疗事故及责任事故，未突发性公共卫生事件的发生，未发生安全事故，未发生上访等不稳定事件，按时完成了上级卫生行政部门及镇党委政府的各项工作任务。

发现的问题及原因：

1、临床业务工作量有所下降（由于乡镇卫生院专业人员及专业设备较为缺乏）。

2、是临聘人员偏多，待遇偏低。

3、未落实在职人员经费财政全额拨款政策。

4 临床医疗和公共卫生工作质量需要进一步提高，以适应人民对健康的更高要求。

下一步改进措施：

一、进一步提高医疗质量和服务水平。今年将着力以落实核心制度为根本，强化管理，确保医院健康、安全、稳步规范发展。

二、进一步完善相关财务管理制度，加大平时运行的监管，严格执行财务缺陷管理责任追究制度，严格执行国家相关的财务制度，把全院的财务运行纳入全方位的监管。为建立起可持续发展和抵御风险的财务体系扎实做好每一项工

作。

三、继续推进干部队伍作风建设，打造运转灵活、务实高效廉洁的领导团队。

四、精心组织、加强公共卫生工作人员整体素质，提高服务能力，全面完成公共卫生服务各项工作。

五、进一步提高认识、强化措施、确保医保规范运行。

六、继续强化制度的执行，保证各项工作圆满完成。

部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

填报单位：宝鸡市金台区陈仓镇卫生院

自评得分：80

(一) 简要概述部门职能与职责。				承担陈仓镇及陈仓镇辖区人民群众的常见病、多发病防治、和辖区基本公共卫生服务工作。							
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。				主要包括人员经费和公共卫生经费							
(三) 简要概述当年预算区政府下达的重点工作。											
一级 指标	二级 指标	三级 指标	分值	指标说明	评分标准	指标计算公式和最新数据来源	年初目标数	实际完成数	得分	未完成原因分析和改进措施	绩效自评分析与建议
投入	预算执行(25分)	预算完成率(10分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算完成情况。部门(单位)本年度实际完成的预算数、财政部门和财政部门年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。	年初半年预算下发文件数	305.68	787.78	10		
		预算调整率(5分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。预算调整数，部门(单位)的增加、追减或结构调整的支出数和(因国家宏观调控、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	本年预算无调整	100%	100%	5		
		支出进度率(5分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/上半年预算数×100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/上半年预算数×100%。	半年进度，进度率≥45%，得2分，进度率在40%（含）和45%之间，得1分，进度率<40%，得0分。 前三季度进度，进度率≥75%，得3分，进度率在60%（含）和75%之间，得2分，进度率<60%，得0分。				5		
		预算编制准确率(5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	本年实际支出与预算对比	20%	15%	4		
		三公经费控制率(5分)	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数）×100%，用以反映和考核部门(单位)“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率<100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	三公经费不涉及	100%	98%	5		
过程	资产管理(15分)	资产管理情况(5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范，用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有借使用，处置按程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。	严格按照资产管理部门的支持执行	100%	100%	3		
		资金管理情况(15分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算和财务管理制度的规定，用以反映和考核部门(单位)预算资金的使用情况。 1.符合国家财政法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定。 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续。 3.重大项目开支经过评估论证。 4.符合部门预算批复的用途。 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符扣2分。	国家财政法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定	100%	100%	3		
结果	项目支出(40分)	项目产出(20分)	20		1. 为定性指标，根据“二档”原则得分按指标分值的100%-80%（含）、80%-50%（含）、50%-10%百分比。 2. 为定量指标，完成值达到指标值，记满分，未达到指标值，按完成比率（完成值/指标值）即指标值为≥*，得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，未达到指标值，记0分。 3. 为定量指标，完成值达到指标值，记满分，未达到指标值，按完成比率（完成值/指标值）即指标值为≥*，得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，未达到指标值，记0分。	严格按照基本公共卫生资金使用办法执行	100%	95%	35		
		项目效益(20分)	20		1. 为定性指标，根据“二档”原则得分按指标分值的100%-80%（含）、80%-50%（含）、50%-10%百分比。 2. 为定量指标，完成值达到指标值，记满分，未达到指标值，按完成比率（完成值/指标值）即指标值为≥*，得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，未达到指标值，记0分。 3. 为定量指标，完成值达到指标值，记满分，未达到指标值，按完成比率（完成值/指标值）即指标值为≥*，得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，未达到指标值，记0分。	提高服务人口的健康水平和促进健康改善。服务人口满意度提高	100%	96%	15		

备注：1.“项目产出”和“项目效益”直接量化成部门年初绩效目标中的指标，并用数量程度赋权。
2.“项目效益”是指参考的支出项目，在支出项目绩效目标和支出项目绩效指标中，从“是否”与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐条提出次年编制意见和建议。

（四）部门重点评价项目绩效评价结果。

本单位对 2021 年度的公共卫生项目开展了部门重点绩效评价，评价得分 85 分，综合评价等级为“良”。

附件：

基本公共卫生项目部门重点绩效评价报告

1. 基本情况：下辖 7 个村 13 名乡医 11599 服务人口。以“紧盯公卫服务，注重项目实效”为原则，依据上级考核要求定计划出措施，在完成新冠疫苗接种任务的同时，紧张有序完成了本年度基本公卫工作各项任务。

2. 各项目开展情况：

（1）城乡居民健康档案。全年新建档案 661 份、规范档案 7370 人次，重点人群血型监测人数 935 人次。开展居民健康档案宣传活动 2 次，组织档案核查活动 2 次，针对工农村、联盟村档案多次督导核查，提质增效，完善档案的真实性、完整性和利用率。

（2）健康教育。设置规范化健康教育宣传栏 13 个（其中村级 7 个），更换宣传栏 13 期 30 版；开展健康知识讲座 13 次；电子宣传屏更新 12 次；全年开展个体化健康教育 30123 次，健康教育室播放音视频短片 30 余次，发放宣传材料 9800 余份；

（3）老年人健康管理。结合建立居民健康档案对我镇 65 岁以上老年人开展体检工作，考虑到老年人行动不便，居

住地较辖区卫生院远的实际情况，又加之年龄大考虑路途不安全因素等，组织院内工作人员携带医疗设备下村进行体检。全年共完成体检人次 977 人，制作个性化的体检报告资料袋，采购移动帐篷、办公桌椅等设备，携带体检设备组织职工进村上门体检，全程落实疫情防控措施，延长体检周期，为老人发放早餐，体检结果和报告单一式两份，及时反馈发送到老人手中，认真做好后期电话随访与追踪，及时对异常结果进行追踪复查与指导，多措并举，提升项目服务质量

(4)慢性病患者管理(高血压患者和 2 型糖尿病患者)。

全镇高血压规范管理人数 883 人随访 3329 次，对管理患者进行一次慢性病体检，全年原发性高血压患者免费体检 566 人。高血压健康管理率 39.8%，规范管理率 78.7%，血压控制率 74.6%，金星村、李家崖村管理质量较好，金星村通过云鹤医发放健康宣传信息，提升血压监测管理质量。糖尿病健康管理率 33.5%，规范管理率 78.9%，血糖控制率 68.5%。进行糖尿病全科签约 282 人。工农村、李家崖村监测血糖及时，群众满意度较高。

(5) 预防接种工作。全年新建卡 115 人次，儿童建卡、建证率达 100%，各类疫苗接种率达 95%以上。开展计划内预防接种 4995 针次。开展查漏补种 131 人次、覆盖辖区 7 所学校 4 所幼儿园。做好各项统计报表的上报工作，按质及时上报相关报表，加强接种异常反应的登记报告制度，疫苗接种率都达到 95%以上，年度疫苗接种达到规定标准。针对学龄儿童增开周六接种门诊、实行错峰服务等形式，满足接种

家长的服务要求，确保接种服务质量和效果，加强流动儿童管理工作，采取勤督促，多随访、勤追踪等服务方式，加强流动儿童预防接种管理更加规范。

(6) 严重精神障碍患者管理服务。截至目前，我院管理 42 人，今年新增 2 人，随访 166 次，体检 13 人次。今年细化落实了辖区 4 个派出所的精神疾病患者信息互换，规范管理率 100%，做好一年四次随访工作并及时录入管理系统，对不稳定的患者，增加随访次数，

(7) 传染病及突发公共卫生事件报告和处置服务。认真开展传染病防治工作，提高疫情报告意识，完善疫情报告制度，落实传染病网络直报，各类传染病报告率 100%，报告及时率 100%。及时与学校沟通加强腮腺炎、水痘等传染病的防控能力，针对新冠肺炎疫情做好本院防控措施落实的同时，对辖区在管幼儿园、小学开展防控消毒隔离知识指导，并免费发放 84 消毒液 348 瓶，严防传染病的发生，完善突发公共卫生事件预警机制，加强突发公共卫生事件应急处置能力。

(8) 肺结核患者健康管理。全镇管理活动性肺结核 3 人，随访累计 22 月，规范按时开展入户访视，筛查率 100%，推介金台医院结核病门诊 4 人次。

(9) 卫生计生监督协管服务。积极协助卫生监督部门开展公共场所、学校卫生、生活饮用水卫生和医疗场所等卫生监督协管工作，年内按照区卫监所的工作要求，开展辖区内公共场所摸底资料登记工作 1 次。组织美容美发店、洗浴业公共场所 49 家、医疗机构 17 家，生活饮用水 12 家，学

校幼儿园 13 家，年内开展大检查 2 次，开展辖区内学校卫生检查春、秋季 2 次。

(10) 中医药健康管理服务。通过加强中医科建设，开展中医特色诊疗，积极推广中医药适宜技术，同时在应用中医理论开展健康教育、制定有中医药特色的健康教育处方等方面做了有益的尝试，积极组织举办健康教育讲座、出刊健康教育橱窗、印发健康教育入户宣传资料、使中医药健教工作落到了实处。今年开展具有中医特色的健康教育 2 次，发放健康教育处方 200 余份，开展中医拔罐、针灸、艾灸等中医适宜技术，大力推广中医服务能力。

(11) 0-6 岁儿童健康管理。管理 0-6 儿童 2102 人，0 岁建册 90 人，发放母子健康手册 90 本，新生儿访视 25 人次，新生儿访视率 100%。因我院地理位置距离辖区村位置较远，多数儿童就近选择儿保服务，但对来我院接诊门诊的儿童均开展宣传并建档建卡，落实儿童保健管理。

12) 孕产妇健康管理。积极宣传推行住院分娩，做好孕产妇系统化管理，降低孕产妇死亡率，全年早孕建册 64 人，早孕建册率为 100%，孕产妇系统管理 14 人，产后访视 4 人，产后访视率 100%，筛查出高危孕产妇 1 例。开展妇女健康促进工作，进行筛查 728 人，筛查阳性 66 人。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。