

宝鸡市金台区市场监督管理局

2023年部门综合预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2023年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2023年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

八、部门政府采购情况说明

九、部门预算绩效目标说明

十、机关运行经费安排说明

十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

区市场监督管理局贯彻落实党中央、省市区委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的方针政策和法律法规，拟订并组织实施有关市场监督管理规划，制定有关标准规定，组织实施质量强区战略、食品安全战略和标准化战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体监督管理工作。承担组织和指导各类企业、个体工商户等市场主体的监督管理工作。依法发布市场主体监管信息，建立市场主体信息公示和共享机制，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

(五)负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导本区消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，依法查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

(六)负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织落实缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

(七)负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

(八)负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

(九)负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。

建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担区食品安全委员会日常工作。

(十)负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实国家和省市食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理。

(十一)负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

(十二)负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。组织对标准的实施情况开展评估和信息反馈。组织开展规范标准化活动，参与有关标准化工作。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

(十三)负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

(十四)负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作。

(十五)贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和政策规定。负责药品、医疗器械和化妆品流通使用环节质量监管。负责组织药品、医疗器械和化妆品监督检查，依法查处药品、医疗器械和化妆品流通和使用环节的违法行为。

(十六)贯彻实施国家知识产权战略。负责全区知识产权保护工作。推进全区知识产权保护体系建设和公共服务体系建设。负责促进全区知识产权运用。负责组织指导专利、商标等知识产权执法工作。

(十七)有关职责分工。

1. 与区工业和信息化局的有关职责分工。区市场监督管理局负责食盐质量安全监督管理，负责指导、监督、协调食盐行政执法工作。区工业和信息化局为区级盐业主管部门，负责全区食盐专营管理。贯彻执行相关政策，组织落实国家储备盐制度和食盐供应应急管理。

2. 与区公安分局的有关职责分工。区市场监督管理局与区公安分局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定，公安机关依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

3. 与区农业农村局的有关职责分工。区农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、

市场、超市、农贸市场等流通企业和生产加工企业前的质量安全监督管理，负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节和生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。食用农产品进入批发、市场、超市、农贸市场等流通企业和生产加工企业后，由区市场监督管理局监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管执法合力。

4. 与区卫生健康局的有关职责分工。区卫生健康局会同区市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划，建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。区市场监督管理局在监督管理中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向区卫生健康局提出建议。区卫生健康局对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向区市场监督管理局通报食品安全风险评估结果。对于得出不安全结论的食品，区市场监督管理局应当立即采取处置措施。

(十八) 完成区委、区政府交办的其他任务。

区市场监督管理局设办公室、人事教育股、政策法规股、市场主体监督管理股、市场和网络交易监督管理股、广告监督管理股、消费者权益保护股、科技与信息化股、产品质量安全监督管理股、标准计量监督管理股、特种设备安全监察股、食品安全应急协调股、食品生产安全监督管理股、食

品流通安全监督管理股、餐饮服务监督管理股、药品监督管理股、医疗器械监督管理股、化妆品监督管理股等18个内设机构。

区非公有制经济组织党委办公室。负责非公有制经济组织党建工作，承担区非公经济组织党委日常工作。

区市场监督管理局下属两个事业单位：区市场监管综合执法大队和区食品药品安全检验检测中心

区市场监督管理局下属11个市场监管所：卧龙寺市场监管所、十里铺市场监管所、东风路市场监管所、陈仓市场监管所、群众路市场监管所、中山东路市场监管所、中山西路市场监管所、西关市场监管所、蟠龙市场监管所、金河市场监管所、硖石市场监管所。

二、2023年度部门工作任务

按照国家经济工作方针和上级工作部署，要立足稳定金台宏观经济和社会大局，切实强化市场监管职能。一是紧盯食品药品、特种设备和产品质量安全，持续推进食品安全“守查保”专项行动，织密织牢监管网络，强化风险防范，扎实开展安全生产专项整治“三年行动计划”，重点治理压力管道、气瓶、大型游乐设施等安全隐患，坚决遏制重特大安全事故和守住安全底线；二是聚焦群

众关心关注的民生问题，开展重点领域、重点行业 and 重点场所专项执法行动，不断加大监管执法力度，大力规范市场秩序；三是继续推进“证照分离”、“互联网+监管”，进一步“深化一网通管”改革工作。加大推行跨部门联合“双随机、一公开”监管，以“一张网”为基础，统筹市场监管各领域“黑名单”，完善联合惩戒措施；四是根据省市局安排部署，按照分类分级、细化规范，打造样板、全面推行的工作思路，抓好食品安全示范城市创建整改提升暨“两个责任”工作有效落实；五是全力推进金台区“智慧监管”平台建设，打造市场监管大数据平台，助力监管部门实施实时监管，有效解决基层市场监管点多面广、人少事多、数据不通，监管力量薄弱等诸多难题。六是将党的二十大精神作为当前和今后一个时期内首要政治任务，把它学习好、宣传好、贯彻好，教育引导全系统把思想和行动统一到党的二十大精神上来，以更加昂扬向上的精神风貌、一往无前的奋斗姿态和优异的工作成绩，为全区社会经济高质量发展做出应有贡献。

三、部门预算单位

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级(机关)预算和所属事业单位预算。

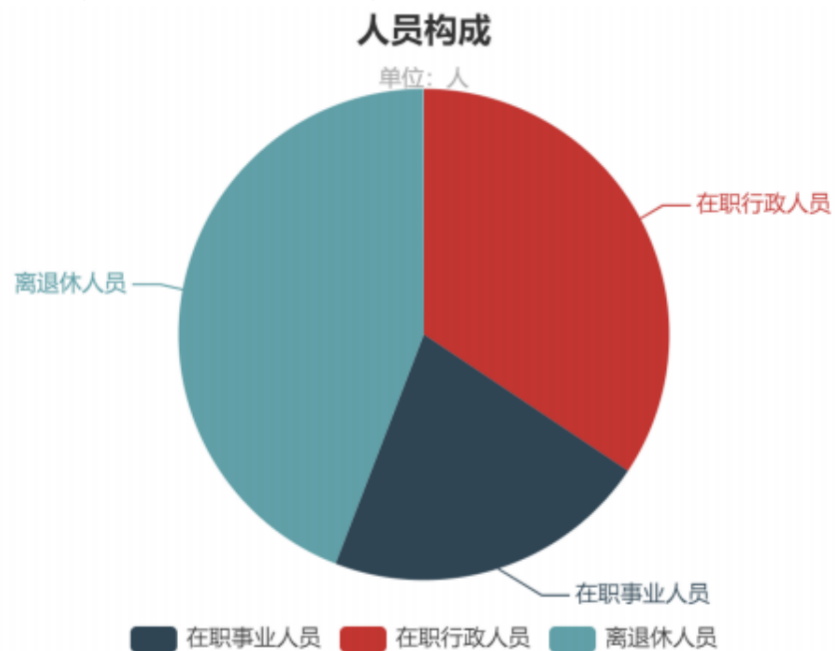
纳入本部门2023年部门预算编制范围的二级预算单位共有1个,包括(见单位明细表):

序号	单位名称	拟变动情况
----	------	-------

1	宝鸡市金台区市场 监督管理局	
---	-------------------	--

四、部门人员情况说明

截至2022年底，本部门人员编制161人，其中行政编制102人、事业编制59人；实有人员261人，其中行政88人、事业55人。单位管理的离退休人员113人。



第二部分 收支情况

五、2023年部门预算收支说明

(一) 收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2023年本部门预算收入2271.8198万元、其中一般公共预算拨款收入2271.8198万元、政府性基金拨款收入0.0000万元、上级补助收入0.0000万元、事业收入0.0000万元、事业单位经营收入0.0000万元、对附属单位上缴收入0.0000万元、用事业基金弥补收支差额0.0000万元、上年结转0.0000万元、上年实户资金余额0.0000万元、其他收入0.0000万元、2023年本部门预算收入较上年增加251.279572万元，主要原因是人员工资福利支出增加；2023年本部门预算支出2271.8198万元，其中一般公共预算拨款支出2271.8198万元、政府性基金拨款支出0.0000万元、事业收入0.0000万元、事业单位经营收入0.0000万元、对附属单位上缴收入0.0000万元、上年实户资金余额0.0000万元、其他收入0.0000万元、上年结转0万元，2023年本部门预算支出较上年增加251.279572万元，主要原因是人员工资福利支出增加。

(二) 财政拨款收支情况。

2023年本部门财政拨款收入2271.8198万元，其中一般公共预算拨款收入2271.8198万元、政府性

基金拨款收入0.0000万元、上年结转0.0000万元，2023本部门财政拨款收入较上年增加251.279572万元，主要原因是人员工资福利支出增加；2023年本部门财政拨款支出2271.8198万元，其中一般公共预算拨款支出2271.8198万元、政府性基金拨款支出0.0000万元、上年结转0.0000万元，2023年本部门财政拨款支出较上年增加251.279572万元，主要原因是人员工资福利支出增加。

(三)一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2023本部门当年一般公共预算拨款支出2271.8198万元，较上年增加251.279572万元，主要原因使人员工资福利支出增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

2023年本部门当年一般公共预算支出2271.8198万元，其中：

(2) 行政运行(2013801) 1767.0223万元，较上年增加416.0505万元，原因是人员工资福利支出增加。

(15) 行政单位离退休(2080501) 3.3000万元，较上年增加(减少)0万元。

(17) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 220.3625万元，较上年增加43.17448万元

，原因是人员工资福利支出增加。

(21) 行政单位医疗(2101101)108.5158万元，较上年增加33.40848万元，原因是人员工资福利支出增加。

(26) 其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出(2130599)1.1920万元，较上年增加1.1920万元，原因是驻村工作队生活补助增加。

(28) 住房公积金(2210201)171.4272万元，较上年增加38.2199万元，原因是人员工资福利支出增加。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2023年本部门当年一般公共预算支出0万元。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2023年本部门当年一般公共预算支出0万元。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

(1) 按功能支出分类。

本部门无2022年结转的一般公共预算拨款资金支出

(2) 按部门预算支出经济分类。

本部门无2022年结转的一般公共预算拨款资金支出

(3) 按政府预算支出经济分类。

本部门无2022年结转的一般公共预算拨款资金支出

(四) 政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本部门无2022年结转的政府性基金预算拨款支出

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况。

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示

本部门无2022年结转的一般公共预算拨款资金支出

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2023年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出24.0000万元，较上年减少0.8000万元(3.23%)，减少的主要原因是公务接待费和公务用车运行维护费减少。其中：因公出国(境)经费0.0000万元，较上年增加(减少)0.0000万元(0%)；公务接待费0.0000万元，较上年减少0.5000万元(100%)，减少的主要原因是公务接待活动减少；公务用车运行维护费24.0000万元，较上年减少0.3000万元(1.23%)，减少的主要原因是执法大队2辆执法执勤车辆报废；公务用车购置费0.0000万元，较上年增加(减少)0.0000万元(0%)。

本部门无2022年结转的‘三公’经费支出

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至2022年底，本部门所属预算单位共有车辆12辆，单价20万元以上的设备0台(套)。2023年当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台(套)。

本部门无2022年结转的财政拨款支出资产购置

八、部门政府采购情况说明

本部门2023年无政府采购预算，并已公开空表

本部门无2022年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标说明

2023年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款2271.8198万元，当年政府性基金预算拨款0.0000万元，当年国有资本经营预算拨款0.0000万元(详见公开报表中的绩效目标表)。

2023年，本部门2022年结转的财政拨款支出继续实施绩效目标管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排43.2万元，较上年减少8.6000万元，主要原因是压缩行政运行开支。

本部门无2022年结转的财政拨款机关运行费支出

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费:指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管

理费、公务用车运行费以及其他费用。

2. “三公”经费:指用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

2023年部门综合预算公开报表

部门名称：宝鸡市金台区市场监督管理局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

序号	报表	是否空表	公开表理由
表1	2023年部门综合预算收支总表	否	
表2	2023年部门综合预算收入总表	否	
表3	2023年部门综合预算支出总表	否	
表4	2023年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2023年部门综合预算一般公共预算支出明细表(按支出功能分类科目)	否	
表6	2023年部门综合预算一般公共预算支出明细表(按支出经济分类科目)	否	
表7	2023年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表(按支出功能分类科目)	否	
表8	2023年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表(按支出经济分类科目)	否	
表9	2023年部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门无政府性基金收支，公开空表。
表10	2023年部门综合预算专项业务经费支出表(不含上年结转)	是	本部门无专项业务经费支出，公开空表。
表11	2023年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	本部门无财政拨款上年结转资金支出，公开空表。
表12	2023年部门综合预算政府采购(资产配置、购买服务)预算表	是	本部门无政府采购预算，公开空表。
表13	2023年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	

表14	2023年部门预算专项业务经费绩效目标表	是	本部门无专项业务经费，公开空表。
表15	2023年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2023年专项资金总体绩效目标表	是	本部门无专项资金，公开空表。

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。3、市 县部门涉及公开扶贫项目资金绩效目标表的，请在重点项目绩效目标表中添加公开。

2023年部门综合预算收支总表

表

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目 (按大类)	预算数	部门预算支出经济科 目(按大类)	预算数	政府预算支出 经济分类科目 (按大类)	预算数
1	一、部门预算	2271.82	一、部门预算	2271.82	一、部门预算	2271.82	一、部门预算	2271.82
2	1、财政拨款	2271.82	1、一般公共 服务支出	1767.02	1、人员经费和公 用经费支出	2271.82	1、机关工 资福利支出	2147.34
3	(1)一般公共预算 拨款	2271.82	2、外交支出	0.00	(1)工资福利 支出	2147.34	2、机关商 品和服务支出	119.67
4	其中：专项资金 列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服 务支出	119.67	3、机关资 本性支出(一)	0.00
5	(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全 支出	0.00	(3)对个人和 家庭的补助	4.82	4、机关资 本性支出(二)	0.00
6	(3)国有资本经营 预算收入	0.00	5、教育支出	0.00	(4)资本性支 出	0.00	5、对事业 单位经常性补 助	0.00
7	2、上级补助收入	0.00	6、科学技术 支出	0.00	2、专项业务经费 支出	0.00	6、对事业 单位资本性补 助	0.00
8	3、事业收入	0.00	7、文化旅游 体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利 支出	0.00	7、对企业 补助	0.00
9	其中：纳入财政 专户管理的收费	0.00	8、社会保障 和就业支出	223.66	(2)商品和服 务支出	0.00	8、对企业 资本性支出	0.00
10	4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险 基金支出	0.00	(3)对个人和 家庭的补助	0.00	9、对个人 和家庭的补助	4.82
11	5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健 康支出	108.52	(4)债务利息 及费用支出	0.00	10、对社 会保障基金 补助	0.00
12	6、其他收入	0.00	11、节能环 保支出	0.00	(5)资本性支 出(基本建设)	0.00	11、债务 利息及费用 支出	0.00
13			12、城乡社 区支出	0.00	(6)资本性支 出	0.00	12、债务 还本支出	0.00
14			13、农林水 支出	1.19	(7)对企业补 助	0.00	13、转移 性支出	0.00

					助 (基本建设)			
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00

17			16、商业服 务 业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其 他 地区支出	0.00	4、事业单位经营 支 出	0.00		
20			19、自然资 源 海洋气象等 支出	0.00	5、对附属单位补 助 支出	0.00		
21			20、住房保 障 支出	171.43				
22			21、粮油物 资 储备支出	0.00				
23			22、国有资 本 经营预算支 出	0.00				
24			23、灾害防 治 及应急管理 支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性 支 出	0.00				
28			27、债务还 本 支出	0.00				
29			28、债务付 息 支出	0.00				
30			29、债务发 行 费用支出	0.00				
31								
32								
33	本年收入合计	2271.82	本年支出合计	2271.82	本年支出合计	2271.82	本年支出合计	2271.82
34	用事业基金弥补收支差 额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
35	上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实 户资金	0.00	未安排支出的实户资 金	0.00	未安排支出的 实户资金	0.00
36	上年结转	0.00						
37	其中：财政拨款资 金结转	0.00						
38	非财政拨款 资金结余	0.00						

--	--	--	--	--	--	--	--	--

40	收入总计	2271.82	支出总计	2271.82	支出总计	2271.82	支出总计	2271.82
----	------	---------	------	---------	------	---------	------	---------

2023年部门综合预算财政拨款收支总表

表

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目 (按大类)	预算数	部门预算支出经济科目 (按大类)	预算数	政府预算支出 经济科目 (按 大类)	预算数
1	一、财政拨款	2271.82	一、财政拨款	2271.82	一、财政拨款	2271.82	一、财政拨款	2271.82
2	1、一般公共预算 拨 款	2271.82	1、一般公共 服 务支出	1767.02	1、人员经费和公 用 经费支出	2271.82	1、机关工 资 福利支出	2147.34
3	其中：专项资金 列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利 支 出	2147.34	2、机关商 品 和服务支出	119.67
4	2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服 务 支 出	119.67	3、机关资 本 性支出 (一)	0.00
5	3、国有资本经营 预 算收入	0.00	4、公共安全 支 出	0.00	(3)对个人和 家 庭的补助	4.82	4、机关资 本 性支出 (二)	0.00
6			5、教育支出	0.00	(4)资本性支 出	0.00	5、对事业 单 位经常性补 助	0.00
7			6、科学技术 支 出	0.00	2、专项业务经费 支 出	0.00	6、对事业 单 位资本性补 助	0.00
8			7、文化旅游 体 育与传媒支出	0.00	(1)工资福利 支 出	0.00	7、对企业 补 助	0.00
9			8、社会保障 和 就业支出	223.66	(2)商品和服 务 支 出	0.00	8、对企业 资 本性支出	0.00
10			9、社会保险 基 金支出	0.00	(3)对个人和 家 庭补助	0.00	9、对个人 和 家庭的补助	4.82
11			10、卫生健康 支 出	108.52	(4)债务利息 及 费用支出	0.00	10、对社 会 保障基金 补 助	0.00
12			11、节能环保 支 出	0.00	(5)资本性支 出 (基本建设)	0.00	11、债务 利 息及费用 支 出	0.00
13			12、城乡社区 支 出	0.00	(6)资本性支 出	0.00	12、债务 还 本支出	0.00

14			13、农林水支出	1.19	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00

17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	171.43				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32	本年收入合计	2271.82	本年支出合计	2271.82	本年支出合计	2271.82	本年支出合计	2271.82
33	上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
34								
35								
36								
37	收入总计	2271.82	支出总计	2271.82	支出总计	2271.82	支出总计	2271.82

2023年部门综合预算一般公共预算支出明细表(按支出功能分类科目-不含上年结转)

表5

单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	2,271.82	2,218.62	53.20	0.00	
2	201	一般公共服务支出	1,767.02	1,713.82	53.20	0.00	
3	20138	市场监督管理事务	1,767.02	1,713.82	53.20	0.00	
4	201380 1	行政运行	1,767.02	1,713.82	53.20	0.00	
5	208	社会保障和就业支出	223.66	223.66	0.00	0.00	
6	20805	行政事业单位养老支出	223.66	223.66	0.00	0.00	
7	208050 1	行政单位离退休	3.30	3.30	0.00	0.00	
8	208050 5	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.36	220.36	0.00	0.00	
9	210	卫生健康支出	108.52	108.52	0.00	0.00	
10	21011	行政事业单位医疗	108.52	108.52	0.00	0.00	
11	210110 1	行政单位医疗	108.52	108.52	0.00	0.00	
12	213	农林水支出	1.19	1.19	0.00	0.00	
13	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1.19	1.19	0.00	0.00	
14	213059 9	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1.19	1.19	0.00	0.00	
15	221	住房保障支出	171.43	171.43	0.00	0.00	
16	22102	住房改革支出	171.43	171.43	0.00	0.00	
17	221020 1	住房公积金	171.43	171.43	0.00	0.00	

2023年部门综合预算一般公共预算支出明细表(按支出经济分类科目-不含上年结转)

表6

单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计			2,271 .81	2,218 .61	53. 20	0.00	
2	301	工资福利支出			2,147 .33	2,147 .33	0.00	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	691. 39	691. 39	0.00	0.00	
4	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	400. 78	400. 78	0.00	0.00	
5	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	365. 53	365. 53	0.00	0.00	
6	30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	125. 78	125. 78	0.00	0.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	220. 36	220. 36	0.00	0.00	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	106. 27	106. 27	0.00	0.00	
9	30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	49. 87	49. 87	0.00	0.00	
10	30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	2.25	2.25	0.00	0.00	
11	30113	住房公积金	50103	住房公积金	171. 43	171. 43	0.00	0.00	
12	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	13. 67	13. 67	0.00	0.00	
13	302	商品和服务支出			119. 67	66. 47	53. 20	0.00	
14	30201	办公费	50201	办公经费	5.70	0.00	5.70	0.00	
15	30205	水费	50201	办公经费	1.00	0.00	1.00	0.00	
16	30206	电费	50201	办公经费	5.50	0.00	5.50	0.00	

17	30207	邮电费	50201	办公经费	5.00	0.00	5.00	0.00	
18	30211	差旅费	50201	办公经费	2.00	0.00	2.00	0.00	
19	30228	工会经费	50201	办公经费	10. 00	0.00	10. 00	0.00	
20	30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	24. 00	0.00	24. 00	0.00	
21	30239	其他交通费用	50201	办公经费	66. 47	66. 47	0.00	0.00	
22	303	对个人和家庭的补助			4.81	4.81	0.00	0.00	
23	30305	生活补助	50901	社会福利和救助	4.49	4.49	0.00	0.00	

24	30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.32	0.32	0.00	0.00
----	-------	-----	-------	---------	------	------	------	------

2023年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表(按支出功能分类科目-不含上年结转)

表7

单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计	2,271.82	2,218.62	53.20	
2	201	一般公共服务支出	1,767.02	1,713.82	53.20	
3	20138	市场监督管理事务	1,767.02	1,713.82	53.20	
4	201380 1	行政运行	1,767.02	1,713.82	53.20	
5	201380 2	一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	
6	201381 5	质量安全监管	0.00	0.00	0.00	
7	201389 9	其他市场监督管理事务	0.00	0.00	0.00	
8	208	社会保障和就业支出	223.66	223.66	0.00	
9	20805	行政事业单位养老支出	223.66	223.66	0.00	
10	208050 1	行政单位离退休	3.30	3.30	0.00	
11	208050 5	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.36	220.36	0.00	
12	210	卫生健康支出	108.52	108.52	0.00	
13	21011	行政事业单位医疗	108.52	108.52	0.00	
14	210110 1	行政单位医疗	108.52	108.52	0.00	
15	213	农林水支出	1.19	1.19	0.00	
16	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1.19	1.19	0.00	
17	213059 9	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1.19	1.19	0.00	
18	216	商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	

19	21602	商业流通事务	0.00	0.00	0.00	
20	216029 9	其他商业流通事务支出	0.00	0.00	0.00	
21	221	住房保障支出	171.43	171.43	0.00	
22	22102	住房改革支出	171.43	171.43	0.00	
23	221020 1	住房公积金	171.43	171.43	0.00	

2023年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表(按支出经济分类科目-不含上年结转)

表8

单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计			2,271.81	2,218.61	53.20	
2	301	工资福利支出			2,147.33	2,147.33	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	691.39	691.39	0.00	
4	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	400.78	400.78	0.00	
5	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	365.53	365.53	0.00	
6	30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	125.78	125.78	0.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	220.36	220.36	0.00	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	106.27	106.27	0.00	
9	30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	49.87	49.87	0.00	
10	30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	2.25	2.25	0.00	
11	30113	住房公积金	50103	住房公积金	171.43	171.43	0.00	
12	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	13.67	13.67	0.00	
13	302	商品和服务支出			119.67	66.47	53.20	
14	30201	办公费	50201	办公经费	5.70	0.00	5.70	
15	30205	水费	50201	办公经费	1.00	0.00	1.00	
16	30206	电费	50201	办公经费	5.50	0.00	5.50	
17	30207	邮电费	50201	办公经费	5.00	0.00	5.00	

18	30211	差旅费	50201	办公经费	2.00	0.00	2.00	
19	30227	委托业务费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00	
20	30228	工会经费	50201	办公经费	10.00	0.00	10.00	
21	30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	24.00	0.00	24.00	
22	30239	其他交通费用	50201	办公经费	66.47	66.47	0.00	
23	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.00	0.00	0.00	

24	303	对个人和家庭的补助			4.81	4.81	0.00	
25	30305	生活补助	50901	社会福利和救助	4.49	4.49	0.00	
26	30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.32	0.32	0.00	

2023年部门综合预算政府性基金收支表(不含上年结转)

表

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分类科目(按大类)	预算数	部门预算支出经济分类科目(按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目(按大类)	预算数
1	一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
2			二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
3			三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三、机关资本性支出(一)	0.00
4			四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出(二)	0.00
5			五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
6			六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
7			七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
8			八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
9			九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
10			十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、对社会保障基金补助	0.00
11			十一、转移性支出	0.00	资本性支出(基本建设)	0.00	十一、债务利息及费用支出	0.00
12			十二、债务还本支出	0.00	资本性支出	0.00	十二、债务还本支出	0.00
13			十四、债务付息支出	0.00	对企业补助(基本建设)	0.00	十三、转移性支出	0.00
14			十五、债务发行费用支出	0.00	对企业补助	0.00	十四、预备费及预留	0.00
15					对社会保障基金补助	0.00	十五、其他支出	0.00
16					其他支出	0.00		
17					三、上缴上级支出	0.00		

18					四、事业单位经营支出	0.00		
19					五、对附属单位补助支出	0.00		
20								
21	本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

2023年部门综合预算专项业务经费支出表(不含上年结转)

表

单位：万元

序号	单位编码	单位(项目)名称	项目金额	项目简介
----	------	----------	------	------

2023年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表

表

单位：万元

序号	预算单位代码	预算单位名称	预算项目名称	金额	功能分类科目 代码	功能分类科目 名称	政府经济分类 科目代码	政府经济分类 科目名称	项目类别	资金性质	备注
----	--------	--------	--------	----	--------------	--------------	----------------	----------------	------	------	----

2023年部门预算专项业务经费绩效目标表

表14

项目名称					
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:			
		其中: 财政拨款			
		其他资金			
总体目标					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			

		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

备注：1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2023年部门整体支出绩效目标表

表15

部门(单位)名称		宝鸡市金台区市场监督管理局			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
	市场监管工作任务	行政运行, 一般行政管理事务, 市场监管工作, 质量安全监管, 食品安全监管等。	2271.81	2271.81	
	金额合计		2,271.81	2,271.81	
年度总体目标	<p>按照国家经济工作方针和上级工作部署, 要立足稳定金台宏观经济和社会大局, 切实强化市场监管职能。一是紧盯食品药品、特种设备和产品质量安全, 持续推进食品安全“守查保”专项行动, 织密织牢监管网络, 强化风险防范, 扎实开展安全生产专项整治“三年行动计划”, 重点治理压力管道、气瓶、大型游乐设施等安全隐患, 坚决遏制重特大安全事故和守住安全底线; 二是聚焦群众关心关注的民生问题, 开展重点领域、重点行业和重点场所专项执法行动, 不断加大监管执法力度, 大力规范市场秩序; 三是继续推进“证照分离”、“互联网+监管”, 进一步“深化一网通管”改革工作。加大推行跨部门联合“双随机、一公开”监管, 以“一张网”为基础, 统筹市场监管各领域“黑名单”, 完善联合惩戒措施; 四是根据省市局安排部署, 按照分类分级、细化规范, 打造样板、全面推行的工作思路, 抓好食品安全示范城市创建整改提升暨“两个责任”工作有效落实; 五是全力推进金台区“智慧监管”平台建设, 打造市场监管大数据平台, 助力监管部门实施实时监管, 有效解决基层市场监管点多面广、人少事多、数据不通, 监管力量薄弱等诸多难题。六是将党的二十大精神作为当前和今后一个时期内首要政治任务, 把它学习好、宣传好、贯彻好, 教育引导全系统把思想和行动统一到党的二十大精神上来, 以更加昂扬向上的精神风貌、一往无前的奋斗姿态和优异的工作成绩, 为全区社会经济高质量发展作出应有贡献。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	发放人数		146人
		质量指标	发放标准		15.56万元(人均)
		时效指标	发放及时性		及时
		成本指标	人均标准		15.56万元
	效益指标	经济效益指标	促进地方经济发展		成效显著

		社会效益指标	提高幸福指数	成效显著
		生态效益指标	提高生态指数	成效显著
		可持续影响指标	促进可持续发展	成效显著
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	95-100%

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门绩效整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况，统一部署，积极推进。

2023年专项资金总体绩效目标表

表16

项目名称						
主管部门				实施期限		
资金金额 (万元)		实施期资金总额：		年度资金总额：		
		其中：财政拨款		其中：财政拨款		
		其他资金		其他资金		
总体目标	实施期总目标			年度总目标		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值		备注
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
		成本指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
生态效益指标						

		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			
备注：1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况，统一部署，积极推进。					